

**План**  
проведения заседания Комиссии по этике  
Совета контрольно-счетных органов  
при Контрольно-счетной палате Московской области  
(в режиме видеоконференцсвязи)

Дата проведения: **14 марта 2019 года**

Время проведения: 10.30 – 10.50

Место проведения: Контрольно-счетная палата Московской области,  
ул. Сретенка, 8, каб. 504 (5-й этаж)

Состав участников: члены Комиссии по этике Совета контрольно-счетных органов при Контрольно-счетной палате Московской области (в режиме видеоконференцсвязи)

№ п/п	Рассматриваемые вопросы	Время
1.	Вступительное слово Председатель Комиссии по этике Совета Контрольно-счетных органов при Контрольно-счетной палате Московской области, председатель контрольно-счетной палаты городского округа Дзержинский <b>А.П. Кузнецова</b>	5 мин
2.	Об утверждении проекта новой редакции Кодекса этики и служебного поведения работников контрольно-счетных органов муниципальных образований Московской области Председатель Комиссии по этике Совета Контрольно-счетных органов при Контрольно-счетной палате Московской области, председатель контрольно-счетной палаты городского округа Дзержинский <b>А.П. Кузнецова</b>	5 мин
3.	Об утверждении проекта новой редакции Методики определения отдельных критериев, характеризующих уровень открытости и доступности информации о деятельности контрольно-счетных органов муниципальных образований Московской области Председатель Комиссии по этике Совета Контрольно-счетных органов при Контрольно-счетной палате Московской области, председатель контрольно-счетной палаты городского округа Дзержинский <b>А.П. Кузнецова</b>	5 мин
4.	Заключительное слово Председатель Комиссии по этике Совета Контрольно-счетных органов при Контрольно-счетной палате Московской области, председатель контрольно-счетной палаты городского округа Дзержинский <b>А.П. Кузнецова</b>	5 мин

Председатель  
Комиссии по этике

А.П. Кузнецова

**Решение № 16**  
**заочного (в режиме видеоконференцсвязи) заседания Комиссии по этике**  
**Совета контрольно-счетных органов при Контрольно-счетной палате**  
**Московской области**

г. Москва

14 марта 2019 года  
10.30

**Председательствовал:**

Председатель Комиссии по этике  
Совета контрольно-счетных органов  
при Контрольно-счетной палате  
Московской области, председатель  
Контрольно-счетной палаты  
городского округа Дзержинский

Кузнецова А.П.

**Присутствовали:**

14 членов Комиссии

Куратор Комиссии по этике  
Совета, руководитель аппарата  
Контрольно-счетной палаты  
Московской области

Ковалев А.И.

**Повестка дня:**

**1. Об утверждении проекта новой редакции Кодекса этики и служебного поведения работников контрольно-счетных органов муниципальных образований Московской области.**

**2. Об утверждении проекта новой редакции Методики определения отдельных критериев, характеризующих уровень открытости и доступности информации о деятельности контрольно-счетных органов муниципальных образований Московской области.**

1. По первому вопросу повестки дня «Об утверждении проекта новой редакции Кодекса этики и служебного поведения работников контрольно-счетных органов муниципальных образований Московской области» слушали информацию председателя Комиссии по этике, председателя контрольно-счетной палаты городского округа Дзержинский А.П. Кузнецовой.

**Решили:**

утвердить проект новой редакции Кодекса этики и служебного поведения работников контрольно-счетных органов муниципальных образований Московской области (далее – проект новой редакции Кодекса этики);

направить проект новой редакции Кодекса этики (приложение 1) для юридической экспертизы в Правовую инспекцию аппарата Контрольно-счетной палаты Московской области;

представить проект новой редакции Кодекса этики для рассмотрения и утверждения Советом контрольно-счетных органов при Контрольно-счетной палате Московской области.

Результаты голосования: «за» - 14, «против» - нет, «воздержались» - нет.

2. По второму вопросу повестки дня «Об утверждении проекта новой редакции Методики определения отдельных критериев, характеризующих уровень открытости и доступности информации о деятельности контрольно-счетных органов муниципальных образований Московской области» слушали информацию председателя Комиссии по этике, председателя контрольно-счетной палаты городского округа Дзержинский А.П. Кузнецовой.

**Решили:**

утвердить проект новой редакции Методики определения отдельных критериев, характеризующих уровень открытости и доступности информации о деятельности контрольно-счетных органов муниципальных образований Московской области (далее – проект новой редакции Методики);

представить проект новой редакции Методики (приложение 2) для рассмотрения и утверждения Советом контрольно-счетных органов при Контрольно-счетной палате Московской области.

Результаты голосования: «за» - 14, «против» - нет, «воздержались» - нет.

Председатель Комиссии по этике  
Совета контрольно-счетных органов  
при Контрольно-счетной палате  
Московской области,  
председатель Контрольно-счетной палаты  
городского округа Дзержинский

А.П. Кузнецова

УТВЕРЖДЕН

Решением Совета контрольно-  
счетных органов при  
Контрольно-счетной палате  
Московской области  
от марта 2019 г. № 12

**Кодекс  
этики и служебного поведения работников контрольно-счетных органов  
муниципальных образований Московской области**

Совет контрольно-счетных органов при Контрольно-счетной палате Московской области, признавая особую ответственность органов внешнего муниципального финансового контроля перед государством и обществом, принимает Кодекс этики и служебного поведения работников контрольно-счетных органов муниципальных образований Московской области (далее - Кодекс).

Совет контрольно-счетных органов при Контрольно-счетной палате Московской области исходит из того, что поведение работников контрольно-счетных органов муниципальных образований Московской области (далее - контрольно-счетные органы) всегда и при любых обстоятельствах должно быть безупречным, соответствовать высоким стандартам профессионализма и нравственно-этическим принципам. Ничто не должно порочить деловую репутацию, авторитет работника органа внешнего муниципального финансового контроля.

Принимая данный Кодекс, Совет контрольно-счетных органов при Контрольно-счетной палате Московской области надеется обеспечить благоприятный морально-психологический климат в трудовых коллективах контрольно-счетных органов, повысить общественное доверие и уважение к профессиональной деятельности их работников.

**Статья 1. Основания разработки настоящего Кодекса**

1. Настоящий Кодекс основан на нормах поведения, изложенных в Лимской декларации руководящих принципов контроля, Своде этических правил ИНТОСАИ, принятом XXII Конгрессом ИНТОСАИ в декабре 2016 года, а также в нормативных правовых актах Российской Федерации и иных решениях в сфере применения норм этики и морали в деятельности государственных органов.

2. Настоящий Кодекс разработан в соответствии с Положением о Совете контрольно-счетных органов при Контрольно-счетной палате Московской

области, утвержденным Решением Совета контрольно-счетных органов при Контрольно-счетной палате Московской области от 23 апреля 2014 года № 1, согласно которому одной из основных задач Совета является выработка общих подходов и требований к этическому и служебному поведению работников контрольно-счетных органов.

## Статья 2. Сфера действия настоящего Кодекса

1. Кодекс представляет собой свод общих принципов профессиональной этики и основных правил служебного поведения, которыми должны руководствоваться все работники контрольно-счетных органов, представители которых входят в Совет контрольно-счетных органов при Контрольно-счетной палате Московской области.

2. Основные принципы профессиональной этики и правила служебного поведения, изложенные в настоящем Кодексе, распространяются на привлеченных к участию в проведении контрольных и экспертно-аналитических мероприятий по договорам гражданско-правового характера специалистов и независимых экспертов. Ссылка на настоящие требования делается в договоре с привлеченным специалистом, независимым экспертом.

3. Работник контрольно-счетного органа добровольно возлагает на себя обязательства неуклонно соблюдать положения настоящего Кодекса в процессе своей служебной деятельности.

4. Каждый гражданин, назначаемый на муниципальную должность Московской области, предусмотренную в контрольно-счетном органе муниципального образования Московской области, поступающий на муниципальную службу Московской области, предусмотренную в контрольно-счетном органе муниципального образования Московской области, либо принимаемый на работу на иную должность, предусмотренную в контрольно-счетном органе муниципального образования Московской области, должен быть ознакомлен с настоящим Кодексом под роспись.

5. Знание и соблюдение работниками контрольно-счетных органов положений настоящего Кодекса является одним из критериев оценки качества их профессиональной деятельности и служебного поведения.

## Статья 3. Цель настоящего Кодекса

1. Цель настоящего Кодекса - установление принципов профессиональной этики и правил служебного поведения работников контрольно-счетных органов для достойного выполнения ими своих должностных обязанностей и снижения коррупционных рисков, а также содействия укреплению авторитета и доверия граждан к органам внешнего муниципального финансового контроля.

2. Настоящий Кодекс определяет:

а) основные принципы профессиональной этики, которые должны соблюдать работники контрольно-счетных органов, независимо от занимаемой (замещаемой) должности;

б) основные правила служебного поведения, которыми должны руководствоваться в своей деятельности работники контрольно-счетных органов;

в) порядок разрешения этических конфликтов и меры ответственности за нарушение этических норм и требований.

Статья 4. Основные принципы профессиональной этики работников контрольно-счетных органов

Работники контрольно-счетных органов в своей деятельности должны соблюдать следующие принципы:

а) моральная добросовестность: действовать честно, надежно, добросовестно и в интересах общества;

б) независимость и объективность: быть свободным от обстоятельств или влияния, которые подрывают или могут рассматриваться как подрывающие профессиональное суждение, и действовать беспристрастно и непредвзято;

в) компетентность: приобретать и поддерживать знания и навыки, соответствующие профессиональной деятельности, и действовать в соответствии со стандартами внешнего муниципального финансового контроля и должной тщательностью;

г) профессиональное поведение: осуществлять свою деятельность в соответствии с федеральными законами, законами Московской области и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Московской области, правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования Московской области, избегать любого вида деятельности, который может дискредитировать контрольно-счетный орган;

д) конфиденциальность и прозрачность: не разглашать сведения, ставшие известными в связи с исполнением должностных обязанностей при одновременном соблюдении требований о гласности и подотчетности.

Статья 5. Основные правила служебного поведения работников контрольно-счетных органов

1. Работники контрольно-счетных органов, сознавая ответственность перед государством, обществом и гражданами, призваны:

исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы контрольно-счетных органов;

осуществлять свою деятельность в пределах полномочий соответствующего контрольно-счетного органа;

не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимыми от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций;

исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению ими должностных обязанностей;

уведомлять представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращения каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

соблюдать беспристрастность, исключая возможность влияния на их служебную деятельность решений политических партий и общественных объединений;

проявлять корректность и внимательность в обращении с гражданами и должностными лицами;

проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;

воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении работником контрольно-счетного органа должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету контрольно-счетных органов;

принимать предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению возникновения конфликта интересов и урегулированию возникших случаев конфликта интересов;

не использовать служебное положение для оказания влияния на деятельность государственных органов, органов местного самоуправления, организаций, должностных лиц, государственных (муниципальных) служащих и граждан при решении вопросов личного характера;

воздерживаться от публичных высказываний, суждений и оценок в отношении деятельности контрольно-счетных органов, его руководителей, если это не входит в должностные обязанности работника контрольно-счетного органа;

соблюдать установленные в контрольно-счетном органе правила публичных выступлений и предоставления служебной информации;

уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой информации по информированию общества о работе контрольно-счетных органов, а также оказывать содействие в получении достоверной информации в установленном порядке.

2. Работники контрольно-счетных органов, осуществляющие внешний муниципальный финансовый контроль, исходя из принципов профессиональной этики, призваны:

действовать в ходе проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий с должным усердием и в соответствии с применяемыми в контрольно-счетном органе стандартами;

способствовать установлению при осуществлении контрольных и экспертно-аналитических мероприятий деловых взаимоотношений и стремиться к конструктивному сотрудничеству с коллегами в ходе таких мероприятий;

иметь обоснованное суждение по применению профессиональных знаний и навыков в процессе проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий;

делать выводы по результатам проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий исключительно на основании проверенной, объективной и подтвержденной документально информации;

уметь оценивать серьезность выявленных нарушений (отклонений), степень их влияния на результаты деятельности объекта контроля и предпринимать необходимые меры, направленные на своевременное их устранение или их минимизацию;

соблюдать конфиденциальность при подготовке, во время осуществления и после завершения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий;

не использовать при подготовке материалов по результатам проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий отчетность, документы, иную информацию, если имеются сведения, подтверждающие их недостоверность, ошибочность, либо если в таких отчетности, документах, иной информации пропущены или искажены данные, что может привести к неправильным выводам;

не использовать свой официальный статус, а также конфиденциальную информацию в личных целях либо в интересах третьей стороны.

Статья 6. Этика взаимоотношений работников контрольно-счетных органов с коллегами и подчиненными

1. Работники контрольно-счетных органов должны способствовать установлению деловых и товарищеских взаимоотношений как в своем коллективе, так и между контрольно-счетными органами. Профессионализм и конструктивное сотрудничество являются важными факторами эффективности деятельности контрольно-счетных органов.

2. Работник контрольно-счетного органа, наделенный большими полномочиями по отношению к своим коллегам, должен с пониманием относиться к праву своих коллег иметь собственное профессиональное суждение, особенно когда это суждение отличается от его собственного.



3. Работнику контрольно-счетного органа, занимающему руководящую должность, следует быть образцом профессионализма, иметь безупречную репутацию, служить примером справедливости, доброжелательности и внимательности к людям, способствовать формированию в коллективе благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата. Работник, занимающий руководящую должность, не вправе перекладывать свою ответственность на коллег и подчиненных, допускать высказывания, умоляющие достоинство коллег и подчиненных, высказывать критические замечания, не связанные с исполнением должностных обязанностей и носящие субъективный характер.

Работники контрольно-счетного органа своим служебным поведением должны способствовать формированию в коллективе благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата.

Статья 7. Этика взаимоотношений работников контрольно-счетных органов с привлеченными специалистами и независимыми экспертами

1. Консультации с привлеченными специалистами и независимыми экспертами должны осуществляться при соблюдении конфиденциальности.

2. Договор с привлеченным специалистом, независимым экспертом должен содержать условие, согласно которому привлеченный специалист, независимый эксперт, оказывающий консультационную помощь, обязан принимать разумные меры для поддержания профессионального имиджа работника контрольно-счетного органа, запросившего такую помощь, и не должен высказывать какой-либо критики по поводу его профессиональной компетенции.

Статья 8. Этика взаимоотношений работников контрольно-счетных органов с сотрудниками и должностными лицами объектов контроля

1. Работники контрольно-счетных органов должны быть корректными по отношению к сотрудникам и должностным лицам объектов контроля.

2. Работники контрольно-счетных органов не должны:  
допускать предвзятого мнения относительно сотрудников и должностных лиц объекта контроля;

допускать взаимоотношений с сотрудниками и должностными лицами объекта контроля, которые могут их скомпрометировать, поставить под сомнение независимость и непредвзятость работника контрольно-счетного органа и (или) повлиять на результаты проводимых мероприятий;

допускать нарушений законных прав и интересов объектов контроля;  
реагировать на попытки влияния какого-либо лица на принимаемые решения. При попытке оказать воздействие на работника контрольно-счетного

органа и отказе источника такого воздействия от принятия во внимание доводов работника о недопустимости такого поведения, необходимо немедленно поставить в известность о данном факте непосредственного руководителя, а также руководителя контрольно-счетного органа.

## Статья 9. Гласность и предоставление информации

1. Гласность - одно из важнейших условий эффективной деятельности контрольно-счетных органов. Информация о деятельности контрольно-счетных органов может быть опубликована или передана средствами массовой информации в порядке, установленном внутренними документами контрольно-счетного органа с соблюдением требований действующего законодательства. Работники контрольно-счетного органа не могут предавать гласности свои выводы и промежуточные результаты контрольных мероприятий до их завершения и составления актов и отчетов.

2. При подготовке актов, отчетов и заключений о результатах контрольных или экспертно-аналитических мероприятий, других материалов работник контрольно-счетного органа не должен делать следующего:

- а) наносить ущерб репутации контрольно-счетного органа посредством использования непроверенной, необъективной или заведомо ложной информации;
- б) рекламировать свои собственные достижения и полученные результаты;
- в) пренебрежительно отзываться о работе коллег по профессии.

3. Работник контрольно-счетного органа должен с уважением и пониманием относиться к деятельности средств массовой информации по освещению работы контрольно-счетных органов и оказывать им необходимое содействие, если это не противоречит действующему законодательству и настоящему Кодексу.

4. Работник контрольно-счетного органа не должен допускать публичные высказывания, суждения и оценки, в том числе в средствах массовой информации, в отношении деятельности государственных органов и органов местного самоуправления, организаций и учреждений (независимо от форм собственности), их руководителей, в том числе органа, в котором работает работник, если это не входит в его должностные обязанности.

## Статья 10. Конфликтные ситуации

1. Работник контрольно-счетного органа в ходе выполнения своих должностных обязанностей может столкнуться с конфликтными ситуациями, вызванными следующими факторами:

а) давлением со стороны руководителя;

б) отношениями семейного или личного характера, используемыми для воздействия на служебную деятельность работника контрольно-счетного органа;

в) просьбами и требованиями иных лиц, направленными на то, чтобы работник контрольно-счетного органа действовал вопреки своим должностным обязанностям;

г) воздействием на работника контрольно-счетного органа, осуществляемым в корыстных целях с помощью слухов, шантажа.

Во всех этих ситуациях работник контрольно-счетного органа должен вести себя достойно и действовать в строгом соответствии со своими должностными обязанностями, а также принципами профессиональной этики, установленными настоящим Кодексом.

2. Работник контрольно-счетного органа должен стремиться не быть вовлеченным в конфликтные ситуации, которые могут нанести ущерб его личному авторитету или деловой репутации.

3. Работник контрольно-счетного органа не должен прекращать исполнение должностных обязанностей при возникновении конфликтных ситуаций.

## Статья 11. Разрешение конфликтных ситуаций

1. В случае если работнику контрольно-счетного органа не удалось избежать конфликтной ситуации, он должен уметь правильно разрешить ее, применяя с этой целью действия, предусмотренные контрольно-счетным органом.

2. Если в контрольно-счетном органе, в котором работает работник, не установлена система надлежащих мер по разрешению конфликтных ситуаций, ему следует предпринять следующие последовательные шаги:

а) обсудить проблему конфликта с непосредственным руководителем;

б) если участие непосредственного руководителя не приводит к решению проблемы и работник контрольно-счетного органа решает обратиться к руководству более высокого звена, то непосредственный руководитель должен быть уведомлен об этом;

в) если руководитель определенного уровня не может разрешить проблему или оказывается сам непосредственно вовлечен в нее, работнику контрольно-счетного органа следует обратиться к руководителю более высокого уровня;

г) если предпринимаемые меры не привели к желаемому результату, работник контрольно-счетного органа вправе обратиться за конфиденциальными консультациями и рекомендациями в Комиссию по этике Совета контрольно-счетных органов при Контрольно-счетной палате Московской области.

3. Председатели контрольно-счетных органов обязаны принять необходимые меры по установлению системы процедур и мер, направленных на правильное разрешение возможных конфликтных ситуаций.

4. Контрольно-счетные органы должны обеспечить своим работникам возможность обращения в Комиссию по этике Совета контрольно-счетных органов при Контрольно-счетной палате Московской области за необходимой для разрешения конфликтной ситуации помощью и конфиденциальными консультациями.

## Статья 12. Ответственность за нарушение положений настоящего Кодекса

1. Соблюдение работником контрольно-счетного органа положений настоящего Кодекса является важным элементом для всесторонней и объективной оценки его личностных и профессионально-деловых качеств.

2. Нарушение работником контрольно-счетного органа требований настоящего Кодекса рассматривается на заседании специально созданной в контрольно-счетном органе Комиссии по этике.

3. Комиссия по этике может вынести нарушителю настоящего Кодекса моральное осуждение, дать рекомендацию по исправлению своего поведения, применить иные подобные меры. За совершение проступка, позорящего честь и достоинство работника контрольно-счетного органа, подрывающего авторитет контрольно-счетного органа, Комиссия по этике может вынести заключение о несоответствии данного работника высокому статусу представителя органов внешнего муниципального финансового контроля и направить свое заключение руководителю контрольно-счетного органа.

4. По представлению руководителя контрольно-счетного органа рассмотрение случаев нарушения работником контрольно-счетного органа положений настоящего Кодекса и применению мер воздействия, предусмотренных пунктом 3 настоящей статьи, может осуществляться Комиссией по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов, созданной в контрольно-счетном органе в соответствии с требованиями федерального законодательства.

5. Соблюдение работником контрольно-счетных органов положений настоящего Кодекса может учитываться при проведении аттестации, формировании кадрового резерва, при назначении на должность в порядке должностного роста, а также при наложении дисциплинарных взысканий.

6. В случае нарушения требований настоящего Кодекса лицом, замещающим муниципальную должность в контрольно-счетном органе, Комиссия по этике вправе направить свое заключение в представительный орган муниципального образования.

### Статья 13. Заключительные положения

Для реализации положений настоящего Кодекса руководители контрольно-счетных органов разрабатывают и принимают необходимые меры, создающие достаточные условия для реального соблюдения работниками норм настоящего Кодекса.

Приложение 2 к Решению  
Комиссии по этике  
от 14.03.2019 № 16

ПРОЕКТ

**Совет контрольно-счетных органов  
при Контрольно-счетной палате Московской области**

**Методика  
определения отдельных критериев, характеризующих  
уровень открытости и доступности информации о  
деятельности контрольно-счетных органов  
муниципальных образований Московской области**

(Подготовлена Комиссией по этике комиссией Совета контрольно-счетных органов при Контрольно-счетной палате Московской области, Решение № \_\_ от \_\_ \_\_\_\_\_ 2019 года и утверждена Советом контрольно-счетных органов при Контрольно-счетной палате Московской области, Решение № \_\_ от \_\_ \_\_\_\_\_ 2019 года)

**Московская область  
2019**

## Содержание

1.	Общие положения .....	3
2.	Сроки, задачи и принципы проведения мониторинга создания и наполнения информацией официальных сайтов (страниц, разделов) муниципальных контрольно-счетных, а также информационного наполнения и степени использования Портала КСО .....	3
3.	Перечень законодательных и иных правовых актов, определяющих требования в сфере обеспечения доступа к информации о деятельности муниципальных контрольно-счетных органов .....	5
4.	Порядок оценки отдельных критериев, характеризующих уровень открытости и доступности информации о деятельности муниципальных контрольно-счетных органов .....	6
5.	Приложение 1. Перечень информации, размещаемой на официальных сайтах (страницах, разделах) муниципальных контрольно-счетных органов .....	11
6.	Приложение 2. Перечень информации, размещаемой на Портале КСО	14
7.	Приложение 3. Сводная таблица определения отдельных критериев, характеризующих уровень открытости и доступности информации о деятельности муниципальных контрольно-счетных органов .....	15

## 1. Общие положения

Согласно статьи 4 Федерального закона от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» одним из принципов деятельности контрольно-счетных органов является гласность.

Методика определения отдельных критериев, характеризующих уровень открытости и доступности информации о деятельности контрольно-счетных органов муниципальных образований Московской области (далее – Методика) предназначена для оценки работы муниципальных контрольно-счетных органов Московской области по обеспечению принципа гласности в их деятельности.

Разработка настоящей Методики основывалась также на положениях Федерального закона от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» (далее – Федеральный закон № 8-ФЗ) и приказа Счетной палаты Российской Федерации от 26.12.2014 № 157 «Об утверждении Регламента функционирования Портала Счетной палаты Российской Федерации и контрольно-счетных органов Российской Федерации в сети Интернет» (далее – приказ Счетной палаты Российской Федерации № 157).

Методика подлежит актуализации по мере внесения изменений в законодательство о принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов и доступе к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления.

Методика устанавливает перечень показателей и порядок оценки результатов создания и наполнения официальных сайтов (страниц, разделов) контрольно-счетных органов муниципальных образований Московской области (далее – муниципальных контрольно-счетных органов), а также информационного наполнения и степень использования в деятельности муниципальными контрольно-счетными органами Портала Счетной палаты Российской Федерации и контрольно-счетных органов Российской Федерации (далее – информационного наполнения и степени использования Портала КСО).

Результаты определения отдельных критериев, характеризующих уровень открытости и доступности информации о деятельности муниципальных контрольно-счетных органов – интегрированная оценка показателей создания и информационного наполнения официальных сайтов (страниц, разделов) муниципальных контрольно-счетных органов, а также информационного наполнения и степени использования Портала КСО.

Цель Методики – стимулирование муниципальных контрольно-счетных органов к повышению гласности внешнего муниципального финансового контроля.



## **2. Сроки, задачи и принципы проведения мониторинга создания и наполнения информацией официальных сайтов (страниц, разделов) муниципальных контрольно-счетных, а также информационного наполнения и степени использования Портала КСО**

В целях определения отдельных критериев, характеризующих уровень открытости и доступности информации о деятельности муниципальных контрольно-счетных органов, ежегодно осуществляется мониторинг создания и наполнения информацией официальных сайтов (страниц, разделов) муниципальных контрольно-счетных органов, а также информационного наполнения и степени использования Портала КСО (далее – Мониторинг).

Мониторинг осуществляется Комиссией по этике в сроки, определяемые Советом контрольно-счетных органов при Контрольно-счетной палате Московской области и установленные ежегодным планом работы Совета контрольно-счетных органов при Контрольно-счетной палате Московской области.

Комиссией по этике в ходе Мониторинга также рассматриваются вопросы актуальности, содержательности и качества представленной информации (даты публикации материала и частота обновления, наличие неработающих ссылок, использование иллюстраций в качестве дополнения к тексту).

По результатам Мониторинга Комиссией по этике формируется оценка отдельных критериев, характеризующих уровень открытости и доступности информации о деятельности муниципальных контрольно-счетных органов.

Оценка отдельных критериев, характеризующих уровень открытости и доступности информации о деятельности муниципальных контрольно-счетных органов, включается в показатели результатов их деятельности в соответствии с Методикой определения результатов деятельности муниципальных контрольно-счетных органов Московской области.

Основными задачами Мониторинга являются:

анализ результатов создания официальных сайтов (страниц, разделов) муниципальных контрольно-счетных органов;

исследование содержания официальных сайтов (страниц, разделов) на предмет наличия обязательной информации, размещаемой на сайте (странице, разделе) в соответствии с федеральным законодательством, а также дополнительной информации (информации общего характера), характеризующей деятельность органа внешнего муниципального финансового контроля;

анализ содержания официальных сайтов (страниц, разделов) муниципальных контрольно-счетных органов на предмет их наполнения информацией по вопросам противодействия коррупции;

анализ соответствия официальных сайтов (страниц, разделов) муниципальных контрольно-счетных органов требованиям открытости и доступности;

анализ результатов информационного наполнения и степени использования в деятельности муниципальными контрольно-счетными органами Портала КСО;

анализ результатов информационного наполнения муниципальными контрольно-счетными органами «Официального сайта Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации об осуществлении государственного (муниципального) финансового аудита (контроля) в сфере бюджетных правоотношений» (далее – ГИС ЕСГФК).

Проведение Мониторинга базируется на следующих принципах:

постоянство – Мониторинг осуществляется на постоянной основе с определенной периодичностью;

актуальность – информация, используемая в рамках Мониторинга, отражает текущее содержание сайтов (страниц, разделов) муниципальных контрольно-счетных органов, а также состояние информационного наполнения и степени использования Портала КСО;

открытость – Методика и результаты оценки отдельных критериев, характеризующих уровень открытости и доступности информации о деятельности муниципальных контрольно-счетных органов, публикуются для всеобщего сведения членов Совета контрольно-счетных органов при Контрольно-счетной палате Московской области.

### **3. Перечень законодательных и иных правовых актов, определяющих требования в сфере обеспечения доступа к информации о деятельности муниципальных контрольно-счетных органов**

Основой Мониторинга являются требования, предъявляемые к официальным сайтам органов местного самоуправления в соответствии с законодательством в сфере обеспечения доступа к информации о деятельности государственных органов:

Федеральный закон от 09 февраля 2009 г. № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»;

Федеральный закон от 07 февраля 2011 г. № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований»;

Федеральный закон от 05 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

Федеральный закон от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

Федеральный закон от 27 июля 2006 г. N152-ФЗ «О персональных данных»;

Федеральный закон от 02 марта 2007 г. N25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 21 июля 1993 г. №5485-1 «О государственной тайне»;

Федеральный закон от 29 июля 2004 г. №98-ФЗ «О коммерческой тайне»;

Указ Президента Российской Федерации от 08 июля 2013 г. № 613 «Вопросы противодействия коррупции»;

По вопросам противодействия коррупции основой для мониторинга являются требования Приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 07.10.2013 г. № 530н «О требованиях к размещению и наполнению подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, официальных сайтов федеральных государственных органов, Центрального банка Российской Федерации, Пенсионного фонда Российской Федерации, Фонда социального страхования Российской Федерации, Федерального фонда обязательного медицинского страхования, государственных корпораций (компаний), иных организаций, созданных на основании федеральных законов, и требованиях к должностям, замещение которых влечет за собой размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера».

В ходе анализа показателей создания и наполнения информацией сайтов (страниц, разделов) муниципальных контрольно-счетных органов учитываются требования ГОСТ Р 52872-2012 «Национальный стандарт Российской Федерации. Интернет-ресурсы. Требования доступности для инвалидов по зрению», утвержденный и введенный в действие Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 29 ноября 2012 г. № 1789-ст.

Для анализа результатов информационного наполнения и степени использования муниципальными контрольно-счетными органами Портала КСО учитываются требования приказа Счетной палаты Российской Федерации от 26.12.2014 № 157 «Об утверждении Регламента функционирования Портала Счетной палаты Российской Федерации и контрольно-счетных органов Российской Федерации в сети Интернет».

Для анализа результатов информационного наполнения муниципальными контрольно-счетными органами ГИС ЕСГФК учитываются требования приказа Счетной палаты Российской Федерации от 11.01.2016 № 1 «Об утверждении Правил формирования и размещения информации в государственной информационной системе «Официальный сайт Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации об осуществлении государственного (муниципального) финансового аудита (контроля) в сфере бюджетных правоотношений».

При раскрытии информации о своей деятельности муниципальным контрольно-счетным органам в целях обеспечения доступности, простоты и визуализации представления и понятности восприятия информации рекомендуется на сайте (странице, разделе) представлять информацию в интерактивном режиме, наглядно и понятно для широкого круга граждан.

#### **4. Порядок оценки отдельных критериев, характеризующих уровень открытости и доступности информации о деятельности муниципальных контрольно-счетных органов**

Оценка отдельных критериев, характеризующих уровень открытости и доступности информации о деятельности муниципальных контрольно-счетных

органов, определяется на основе показателей ( $K_{но}$ ), рассчитываемых в ходе Мониторинга.

Показатели представляют собой перечень информации, размещаемой на официальных сайтах (страницах, разделах) муниципальных контрольно-счетных органов, а также перечень информации, размещаемой на Портале КСО.

Перечень показателей ( $K_{но1} - K_{но49}$ ), по которым осуществляется Мониторинг сайтов, страниц, разделов муниципальных контрольно-счетных органов приведен в приложении 1 к настоящей Методике.

Перечень показателей ( $K_{но50} - K_{но53}$ ), по которым осуществляется Мониторинг Портала КСО, в части его использования муниципальными контрольно-счетными органами, приведен в приложении 2 к настоящей Методике

Результаты Мониторинга, с указанием оценки отдельных критериев уровня открытости и доступности информации о деятельности муниципальных контрольно-счетных органов, оформляются в виде сводной таблицы, прилагаемой к настоящей Методике (приложение 3).

Сводная таблица показателей и отдельных критериев, характеризующих уровень открытости и доступности информации о деятельности муниципальных контрольно-счетных органов, включает в себя:

результаты оценки показателей (согласно приложению 1) информации, размещаемой на официальных сайтах (страницах, разделах) о деятельности контрольно-счетных органов;

результаты оценки показателей (согласно приложению 2) информации, размещаемой на Портале КСО о деятельности контрольно-счетных органов;

графы, в которых указываются итоговые результаты оценки отдельных критериев, характеризующих уровень открытости и доступности информации о деятельности муниципальных контрольно-счетных органов.

Итоговая оценка определения отдельных критериев, характеризующих уровень открытости и доступности информации о деятельности муниципального контрольно-счетного органа ( $I_{од}$ ) определяется по совокупности оценок  $C$  и  $П$  по формуле:

$$I_{од} = \frac{C+П}{2}, \text{ где}$$

$C$  – оценка результатов создания и наполнения информацией сайтов (страниц, разделов) муниципальных контрольно-счетных органов;

$П$  – оценка результатов информационного наполнения и степени использования в деятельности муниципальными контрольно-счетными органами Портала КСО.

Оценка результатов ( $C$ ) создания и наполнения информацией сайтов (страниц, разделов) муниципальных контрольно-счетных органов определяется по совокупности критериев  $K_{но1} - K_{но49}$  согласно перечню параметров, указанных в приложении 1 настоящей Методики по формуле:

$$C = \frac{K_{но1} + K_{но2} + \dots + K_{но49}}{49} \times 100$$

Расчет показателей ( $K_{но1}$  –  $K_{но49}$ ) создания и наполнения информацией официальных сайтов (страниц, разделов) муниципальных контрольно-счетных органов осуществляется по определенным критериям:

наличие ( $K_n$ );

актуальность ( $K_a$ );

$K_n$  – количественный критерий, характеризующий факт размещения соответствующей параметру информации на сайте (странице, разделе) муниципального контрольно-счетного органа.

Критерий может иметь одно из двух значений:

в случае если соответствующая параметру информация присутствует на сайте (странице, разделе) муниципального контрольно-счетного органа,  $K_n = 1$ ;

в случае если соответствующая параметру информация отсутствует на сайте (странице, разделе) муниципального контрольно-счетного органа, либо присутствует на сайте (странице, разделе), но не работает,  $K_n = 0$ .

$K_a$  – качественный критерий, характеризующий степень частоты обновления информации и сохранения ценности информации на момент ее анализа. Данный критерий зависит от динамики изменения характеристик информации во времени.

Критерий может принимать одно из двух значений в зависимости от степени актуальности информации:

в случае если размещенная на сайте (странице, разделе) муниципального контрольно-счетного органа информация является последней версией такой информации, новостная лента, информация о событиях обновляются ежемесячно, нормативные акты имеют актуальную редакцию,  $K_a = 1$ ;

в случае если размещенная на сайте (странице, разделе) муниципального контрольно-счетного органа информация не является последней версией такой информации, новостная лента, информация о событиях обновляются реже одного раза в месяц, нормативные акты имеют не актуальную редакцию или отменены,  $K_a = 0$ ;

По результатам проведенного Мониторинга определяется оценка каждого показателя ( $K_{но1}$  –  $K_{но49}$ ) по совокупности оценок критериев  $K_n$  и  $K_a$  по формуле:

$$K_{но} = \frac{K_n + K_a}{2}$$

Оценка результатов (II) информационного наполнения и степени использования в деятельности муниципальными контрольно-счетными органами Портала КСО определяется по совокупности критериев  $K_{но50}$  –  $K_{но53}$  согласно перечню параметров, определенных в приложении 2 настоящей Методики по формуле:

$$\Pi = \frac{K_{но50} + K_{но51} + \dots + K_{но53}}{4} \times 100$$

Расчет показателей (**К<sub>но50</sub>** – **К<sub>но53</sub>**), по которым осуществляется Мониторинг Портала КСО, в части его использования муниципальными контрольно-счетными органами осуществляется по следующим критериям:

Показатель количества пользователей Портала КСО (**К<sub>но50</sub>**) – отношение общего количества сотрудников руководящего и инспекторского состава контрольно-счетного органа, зарегистрированных на Портале КСО, к штатной численности руководящего и инспекторского состава муниципального контрольно-счетного органа. Показатель **К<sub>но50</sub>** рассчитывается по формуле:

$$K_{но50} = \frac{K_p}{K_{ш}}, \text{ где}$$

**К<sub>ш</sub>** – штатная численность руководящего и инспекторского состава (под инспекторским составом следует понимать сотрудников, участвующих в проведении контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, не зависимо от занимаемой должности) муниципального контрольно-счетного органа (ед.);

**К<sub>р</sub>** – общее количество сотрудников руководящего и инспекторского состава муниципального контрольно-счетного органа, зарегистрированных на Портале КСО.

Информация в разделе «События» оценивается по критериям:

**К<sub>но51</sub>** – анонсы; информация о мероприятиях, проведенных контрольно-счетным органом, за исключением контрольных и экспертно-аналитических; об участии контрольно-счетного органа в иных мероприятиях; информация о кадрах; иная информация; информация об участии в мероприятиях советов контрольно-счетных органов;

**К<sub>но52</sub>** – информация о контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях, проведенных контрольно-счетным органом; информация об экспертизе нормативных правовых актов.

Показатели «Информация в разделе «События» (**К<sub>но51</sub>**, **К<sub>но52</sub>**) и «Информация в разделе «Библиотека» (**К<sub>но53</sub>**) определяются по критериям:

наличие (**К<sub>н</sub>**);

актуальность (**К<sub>а</sub>**);

**К<sub>н</sub>** – количественный критерий, характеризующий факт размещения соответствующей параметру информации на Портале КСО.

Критерий может иметь одно из двух значений:

в случае если соответствующая параметру информация присутствует на Портале КСО, **К<sub>н</sub> = 1**;

в случае если соответствующая параметру информация отсутствует на Портале КСО, **К<sub>н</sub> = 0**.

**К<sub>а</sub>** – качественный критерий, характеризующий степень частоты обновления информации и сохранения ценности информации на момент ее анализа. Данный критерий зависит от динамики изменения характеристик информации во времени.

Критерий может принимать одно из двух значений в зависимости от степени актуальности информации:

в случае если размещенная Портале КСО информация является последней версией такой информации, новостная лента, информация о событиях обновляются ежемесячно, документы, нормативные акты имеют актуальную редакцию,  $K_a = 1$ ;

в случае если размещенная на Портале КСО информация не является последней версией такой информации, новостная лента, информация о событиях обновляются реже одного раза в месяц, нормативные акты имеют не актуальную редакцию или отменены,  $K_a = 0$ ;

По результатам проведенного Мониторинга Портала КСО, в части его использования муниципальными контрольно-счетными органами, определяется оценка каждого показателя ( $K_{ио}51 - K_{ио}53$ ) по совокупности оценок критериев  $K_n$  и  $K_a$  по формуле:

$$K_{ио} = \frac{K_n + K_a}{2}$$

Результатом мониторинга является итоговая оценка текущего уровня открытости и доступности информации о деятельности муниципального контрольно-счетного органа по всему объему размещенной информации на сайте (странице, разделе) муниципального контрольно-счетного органа и Портале КСО, исходя из которой определяется одна из следующих оценок:

уровень открытости и доступности деятельности муниципального контрольно-счетного органа **достаточный**, если итоговая оценка **>75%**;

уровень открытости и доступности деятельности муниципального контрольно-счетного органа **относительно достаточный**, если итоговая оценка находится в пределах **от 50 до 75%**;

уровень открытости и доступности деятельности муниципального контрольно-счетного органа **недостаточный**, если итоговая оценка **< 50%**.

Комиссия по этике на своем заседании рассматривает результаты Мониторинга.

В ходе заседания Комиссия по этике подготавливает выводы и предложения по совершенствованию работы муниципальных контрольно-счетных органов по созданию и наполнению информацией официальных сайтов (страниц, разделов) и использованию в работе Портала КСО.

Результаты Мониторинга Комиссия по этике представляет для рассмотрения и утверждения Советом контрольно-счетных органов при Контрольно-счетной палате Московской области.

Результаты Мониторинга после их рассмотрения и утверждения Советом контрольно-счетных органов при Контрольно-счетной палате Московской области, размещаются на официальном сайте Контрольно-счетной палаты Московской области, и направляются информационным письмом главам муниципальных образований Московской области и соответствующим советам депутатов.

**Приложение 1**

к Методике определения отдельных критериев, характеризующих уровень открытости и доступности информации о деятельности контрольно-счетных органов муниципальных образований Московской области

**Перечень информации,  
размещаемой на официальных сайтах (страницах, разделах)  
контрольно-счетных органов муниципальных образований  
Московской области**

**Обязательная информация, подлежащая размещению на сайте:**

**а) информация о контрольно-счетном органе и его деятельности:**

К<sub>ио</sub>1. Наименование (статья 13 Федерального закона от 09.02.2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» (далее – Федеральный закон № 8-ФЗ);

К<sub>ио</sub>2. Структура (статья 13 Федерального закона № 8-ФЗ);

К<sub>ио</sub>3. Штатная и среднесписочная численность сотрудников. Информация о среднесписочной численности обновляется ежеквартально;

К<sub>ио</sub>4. Информация о Коллегии (при ее наличии);

К<sub>ио</sub>5. Почтовый адрес, адрес электронной почты (при наличии) (статья 13 Федерального закона № 8-ФЗ);

К<sub>ио</sub>6. Номер телефона, по которому можно получить информацию справочного характера (статья 13 Федерального закона № 8-ФЗ);

К<sub>ио</sub>7. Сведения о полномочиях контрольно-счетного органа (статья 13 Федерального закона № 8-ФЗ);

К<sub>ио</sub>8. Перечень законов и иных нормативных правовых актов, определяющих полномочия, задачи и функции контрольно-счетного органа и его структурных подразделений (статья 13 Федерального закона № 8-ФЗ);

К<sub>ио</sub>9. Сведения о руководителе контрольно-счетного органа (статья 13 Федерального закона № 8-ФЗ);

К<sub>ио</sub>10. План работы;

К<sub>ио</sub>11. Информация о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий (статья 19 Федерального закона от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» (далее – Федеральный закон № 6-ФЗ), в том числе:

К<sub>ио</sub>12. Сведения о нарушениях, выявленных при проведении контрольных и экспертно-аналитических мероприятий;

К<sub>ио</sub>13. Сведения о внесенных по итогам проведения контрольных мероприятий представлениях и предписаниях (при наличии);

К<sub>ио</sub>14. Сведения о принятых по внесенным представлениям и предписаниям решениях и мерах (перечень мер и решений, принятых объектами контроля, по результатам внесенных им представлений и предписаний);



К<sub>ио</sub>15. Информация об устранении нарушений по результатам контрольных и экспертно-аналитических мероприятий;

К<sub>ио</sub>16. Годовые отчеты (статья 19 Федерального закона № 6-ФЗ);

К<sub>ио</sub>17. Информация о закупках товаров, работ, услуг для обеспечения нужд контрольно-счетного органа (статья 13 Федерального закона № 8-ФЗ);

К<sub>ио</sub>18. Порядок обжалования нормативных правовых актов и иных решений, принятых контрольно-счетным органом (статья 13 Федерального закона № 8-ФЗ);

К<sub>ио</sub>19. Тексты официальных выступлений и заявлений руководителя и заместителя руководителя контрольно-счетного органа (статья 13 Федерального закона № 8-ФЗ);

К<sub>ио</sub>20. Сведения об использовании контрольно-счетным органом выделяемых бюджетных средств (статья 13 Федерального закона № 8-ФЗ);

К<sub>ио</sub>21. Перечень информационных систем, банков данных, реестров, регистров, находящихся в ведении контрольно-счетного органа (статья 13 Федерального закона № 8-ФЗ).

**б) информация о кадровом обеспечении контрольно-счетного органа:**

К<sub>ио</sub>22. Порядок поступления граждан на муниципальную службу (статья 13 Федерального закона № 8-ФЗ);

К<sub>ио</sub>23. Сведения о вакантных должностях муниципальной службы, имеющих в контрольно-счетном органе (статья 13 Федерального закона № 8-ФЗ);

К<sub>ио</sub>24. Квалификационные требования к кандидатам на замещение вакантных должностей муниципальной службы (статья 13 Федерального закона № 8-ФЗ);

К<sub>ио</sub>25. Условия и результаты конкурсов на замещения вакантных должностей муниципальной службы (статья 13 Федерального закона № 8-ФЗ);

К<sub>ио</sub>26. Номера телефонов, по которым можно получить информацию по вопросу вакантных должностей (статья 13 Федерального закона № 8-ФЗ).

**в) информация о работе контрольно-счётного органа с обращениями граждан (физических лиц), организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления:**

К<sub>ио</sub>27. Порядок и время приёма граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления, порядок рассмотрения их обращений с указанием актов, регулирующих эту деятельность (статья 13 Федерального закона № 8-ФЗ);

К<sub>ио</sub>28. Фамилия, имя, отчество руководителя подразделения или иного должностного лица, к полномочиям которых отнесены организация приема лиц, обеспечение рассмотрения их обращений, номер телефона, по которому можно получить информацию справочного характера (статья 13 Федерального закона № 8-ФЗ);

К<sub>ио</sub>29. Установленные формы обращений, принимаемых к рассмотрению (статья 13 Федерального закона № 8-ФЗ);

К<sub>ио</sub>30. Возможность направления с официального сайта (страницы, раздела) обращения руководителю и (или) заместителю руководителя, а также записаться на личный прием в установленном порядке;

К<sub>ио</sub>31. Обзоры обращений граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц) общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления, а также обобщенную информацию о результатах рассмотрения этих обращений и принятых мерах (статья 13 Федерального закона № 8-ФЗ).

**г) информация о противодействии коррупции:**

К<sub>ио</sub>32. Нормативные правовые и иные акты в сфере противодействия коррупции.

К<sub>ио</sub>33. Антикоррупционная экспертиза (пункт 6 Приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 07.10.2013 г. № 530н (далее – Приказ № 530н);

К<sub>ио</sub>34. Методические материалы (пункт 6 Приказа № 530н);

К<sub>ио</sub>35. Формы документов, связанных с противодействием коррупции, для заполнения (пункт 6 Приказа № 530н);

К<sub>ио</sub>36. Сведения о доходах и расходах (статья 8 Федерального закона от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»);

К<sub>ио</sub>37. Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов (аттестационная комиссия) (пункт 6 Приказа № 530н);

К<sub>ио</sub>38. Обратная связь для сообщений о фактах коррупции (пункт 6 Приказа № 530н).

**Информация общего характера:**

К<sub>ио</sub>39. Стандарты организации деятельности и внешнего муниципального финансового контроля;

К<sub>ио</sub>40. Методические материалы;

К<sub>ио</sub>41. Информация о заключенных соглашениях о взаимодействии;

К<sub>ио</sub>42. Информация о Совете контрольно-счетных органов при Контрольно-счетной палате Московской области;

К<sub>ио</sub>43. Положение о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов.

К<sub>ио</sub>44. Публикации в печатных изданиях СМИ;

К<sub>ио</sub>45. Использование иллюстраций (в качестве добавления к тексту);

К<sub>ио</sub>46. Отсутствие неработающих ссылок;

К<sub>ио</sub>47. Наличие дат публикаций материала;

К<sub>ио</sub>48. Наличие и полнота размещения информации на «Официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации об осуществлении государственного (муниципального) финансового аудита (контроля) в сфере бюджетных правоотношений» (ГИС ЕСГФК)\*;

К<sub>ио</sub>49. Наличие новостной ленты, частота ее обновления (регулярность размещения информации о деятельности контрольно-счетного органа).

---

\* Применяется с 01.01.2020 года

## Приложение 2

к Методике определения отдельных критериев, характеризующих уровень открытости и доступности информации о деятельности контрольно-счетных органов муниципальных образований Московской области

### **Перечень информации, размещаемой на Портале КСО**

**Информация, размещаемая на Портале КСО** (приказ Счетной палаты Российской Федерации от 26.12.2014 № 157 «Об утверждении Регламента функционирования Портала Счетной палаты Российской Федерации и контрольно-счетных органов Российской Федерации в сети Интернет»):

К<sub>ио</sub>50. Показатель количества пользователей Портала КСО;

К<sub>ио</sub>51. Информация в разделе «События» (в том числе: анонсы; информация о мероприятиях, проведенных контрольно-счетным органом, за исключением контрольных и экспертно-аналитических; об участии контрольно-счетного органа в иных мероприятиях; информация о кадрах; иная информация; информация об участии в мероприятиях советов контрольно-счетных органов);

К<sub>ио</sub>52. Информация в разделе «События» (в том числе: информация о контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях, проведенных контрольно-счетным органом; информация об экспертизе нормативных правовых актов);

К<sub>ио</sub>53. Информация в разделе «Библиотека».







Сводная таблица показателей и отдельных критериев,  
характеризующих уровень открытости и доступности информации о деятельности муниципальных контрольно-счетных органов

№ п/п	Наименование контрольно-счетного органа	Адрес сайта	Оценка результатов создания и наполнения информационной системы (страниц, разделов)	Оценка информационного наполнения и степени использования в деятельности контрольно-счетными органами муниципальных образований Московской области Портала КСО	Оценка отдельных критериев, характеризующих уровень открытости и доступности деятельности контрольно-счетного органа
			С	П	С+П/2
1	Волоколамский муниципальный район				
2	Воскресенский муниципальный район				
3	Ленинский муниципальный район				
4	Лотошинский муниципальный район				
5	Одинцовский муниципальный район				
6	Пушкинский муниципальный район				
7	Раменский муниципальный район				
8	Сергиево-Посадский муниципальный район				
9	Солнечногорский муниципальный район				
10	Щелковский муниципальный район				
11	Городской округ Балашиха				
12	Богородский городской округ				
13	Городской округ Бронницы				
14	Городской округ Власиха				
15	Городской округ Дзержинский				
16	Дмитровский городской округ				
17	Городской округ Долгопрудный				
18	Городской округ Домодедово				
19	Городской округ Дубна				
20	Городской округ Егорьевск				
21	Городской округ Жуковский				
22	Городской округ Зарайск				
23	Городской округ Звездный городок				
24	Городской округ Ивантеевка				
25	Городской округ Истра				
26	Городской округ Кашира				
27	Городской округ Клин				
28	Коломенский городской округ				
29	Городской округ Королев				
30	Городской округ Котельники				
31	Городской округ Красноармейск				
32	Городской округ Красногорск				
33	Городской округ Краснознаменск				
34	Городской округ Ликино-Дулево				

№ п/п	Наименование контрольно-счетного органа	Адрес сайта	Оценка результатов создания и наполнения информационных сайтов (страниц, разделов)	Оценка информационного наполнения и степени использования в деятельности контрольно-счетными органами муниципальных образований Московской области Портала КСО	Оценка отдельных критериев, характеризующих уровень открытости и доступности деятельности контрольно-счетного органа
			С	П	С+П/2
35	Городской округ Лобня				
36	Городской округ Лосино-Петровский				
37	Городской округ Луховицы				
38	Городской округ Лыткарино				
39	Городской округ Люберцы				
40	Можайский городской округ				
41	Городской округ Молодежный				
42	Городской округ Мытищи				
43	Наро-Фоминский городской округ				
44	Городской округ Озёры				
45	Городской округ Орехово-Зуево				
46	Городской округ Павловский Посад				
47	Городской округ Подольск				
48	Городской округ Протвино				
49	Городской округ Пущино				
50	Городской округ Реутов				
51	Городской округ Рошаль				
52	Рузский городской округ				
53	Городской округ Серебряные Пруды				
54	Городской округ Серпухов				
55	Городской округ Ступино				
56	Талдомский городской округ				
57	Городской округ Фрязино				
58	Городской округ Химки				
59	Городской округ Черноголовка				
60	Городской округ Чехов				
61	Городской округ Шатура				
62	Городской округ Шаховская				
63	Городской округ Электрогорск				
64	Городской округ Электросталь				
65	Городское поселение Белоозерский Воскресенского муниципального района				
66	Городское поселение Богородское Сергиево-Посадского муниципального района				
67	Городское поселение Воскресенск Воскресенского муниципального района				
68	Городское поселение Краснозаводск Сергиево-Посадского муниципального района				
69	Городское поселение Поварово Солнечногорского муниципального района				
70	Сельское поселение Луневское Солнечногорского муниципального района				
71	Сельское поселение Пенковское Солнечногорского муниципального района				
72	Сельское поселение Совхоз им. Ленина Ленинского муниципального района				