



**КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ ПАЛАТА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

08.06.2021

41Р-22

№

г. Москва

**Об утверждении Стандарта внешнего государственного финансового контроля
«Проверка годового отчёта об исполнении бюджета муниципального образования
Московской области Контрольно-счётной палатой Московской области» и
признании утратившими силу отдельных распоряжений
Контрольно-счётной палаты Московской области**

В соответствии со статьёй 11 Федерального закона от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счётных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» и решением Коллегии Контрольно-счётной палаты Московской области от 17.05.2021 № 10/4:

1. Утвердить прилагаемый Стандарт внешнего государственного финансового контроля «Проверка годового отчёта об исполнении бюджета муниципального образования Московской области Контрольно-счётной палатой Московской области» и ввести в действие с 01 июля 2021 года.

2. Признать утратившими силу:

распоряжение Контрольно-счётной палаты Московской области от 02.02.2018 № 40Р-4 «Контрольные соотношения к показателям бюджетной отчётности главных администраторов средств бюджета муниципального образования и годового отчёта об исполнении бюджета муниципального образования, в бюджете которого доля дотаций из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и (или) налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений в размере, не превышающем расчётного объёма дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности (части расчётного объёма дотации), заменённой дополнительными нормативами отчислений, в течение двух из трёх последних отчётных финансовых лет превышала 50 процентов объёма собственных доходов местных бюджетов, а также муниципальных образований, которые не имеют годовой отчётности об исполнении местного бюджета за один год и более из трёх последних отчётных финансовых лет»;

распоряжение Контрольно-счётной палаты Московской области от 26.12.2018 № 40Р-74 «Об утверждении Стандарта внешнего государственного финансового контроля «Проверка годового отчёта об исполнении бюджета муниципального

003138

образования, в бюджете которого доля дотаций из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и (или) налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений в размере, не превышающем расчётного объёма дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности (части расчётного объёма дотации), заменённой дополнительными нормативами отчислений, в течение двух из трёх последних отчётных финансовых лет превышала 50 процентов объёма собственных доходов местных бюджетов, а также в муниципальных образованиях, которые не имеют годовой отчётности об исполнении местного бюджета за один год и более из трёх последних отчётных финансовых лет»;

распоряжение Контрольно-счётной палаты Московской области от 28.12.2018 № 40Р-80 «Об утверждении Типовой программы проведения контрольного мероприятия «Проверка годового отчёта об исполнении бюджета муниципального образования, в бюджете которого доля дотаций из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и (или) налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений в размере, не превышающем расчётного объёма дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности (части расчётного объёма дотации), заменённой дополнительными нормативами отчислений, в течение двух из трёх последних отчётных финансовых лет превышала 50 процентов объёма собственных доходов местных бюджетов, а также в муниципальных образованиях, которые не имеют годовой отчётности об исполнении местного бюджета за один год и более из трёх последних отчётных финансовых лет, за 20__ год»;

пункты 1, 2 распоряжения Контрольно-счётной палаты Московской области от 30.12.2019 № 40Р-114 «О внесении изменений в некоторые распоряжения Контрольно-счётной палаты Московской области, регулирующие вопросы проверки годового отчёта об исполнении бюджета муниципального образования Московской области».

3. Инспекции организационной и кадровой работы аппарата Контрольно-счётной палаты Московской области обеспечить опубликование (размещение) Стандарта в Информационном сборнике Контрольно-счётной палаты Московской области и в соответствующих разделах официального сайта Контрольно-счётной палаты Московской области, Портала Счётной палаты Российской Федерации и контрольно-счётных органов Российской Федерации.

4. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на руководителя аппарата Контрольно-счётной палаты Московской области Рудневу С.В.

Председатель
Контрольно-счётной палаты
Московской области



В.В. Королихин

КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ ПАЛАТА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

СТАНДАРТ ВНЕШНЕГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ

«ПРОВЕРКА ГОДОВОГО ОТЧЕТА ОБ ИСПОЛНЕНИИ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОЙ ПАЛАТОЙ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ»

(Начало действия: 01.07.2021)

ОДОБРЕН

решением Коллегии
Контрольно-счетной палаты
Московской области
от 17.05.2021 № 10/4

УТВЕРЖДЕН

распоряжением
Контрольно-счетной палаты
Московской области
от 08.06.2021 № 41Р-22

ОПУБЛИКОВАН

в Информационном сборнике
Контрольно-счетной палаты
Московской области
№ _____ (____)-_____

Москва 2021

Содержание

1. Общие положения	3
2. Цели, задачи, предмет, объекты и методы проведения проверки годового отчета об исполнении местного бюджета.....	5
3. Правовая и информационная основа проведения проверки годового отчета об исполнении местного бюджета.....	6
4. Правила и процедуры проведения проверки годового отчета об исполнении местного бюджета	9
4.1. Подготовка.....	10
4.2. Осуществление проверки годового отчета об исполнении местного бюджета.....	11
4.3. Подготовка и оформление результатов проверки годового отчета об исполнении местного бюджета.....	18
Приложение	20

1. Общие положения

1.1. Стандарт внешнего государственного финансового контроля «Проверка годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования Московской области Контрольно-счетной палатой Московской области» (далее – Стандарт) разработан на основании Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» (далее – Федеральный закон № 6-ФЗ), Закона Московской области № 151/2007-ОЗ «О бюджетном процессе в Московской области» (далее – Закон Московской области № 151/2007-ОЗ), Закона Московской области № 135/2010-ОЗ «О Контрольно-счетной палате Московской области» (далее – Закон Московской области № 135/2010-ОЗ), Регламента Контрольно-счетной палаты Московской области (далее – Регламент).

При подготовке Стандарта учтены положения Международных стандартов ИНТОСАИ для высших органов финансового контроля, Общих требований к стандартам внешнего государственного и муниципального контроля для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольно-счетными органами субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, утвержденных Коллегией Счетной палаты Российской Федерации (протокол от 17.10.2014 № 47К (993)), Общих требований к стандартам внешнего государственного (муниципального) финансового контроля для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий Контрольно-счетной палатой Московской области и контрольно-счетными органами муниципальных образований, утвержденных распоряжением Контрольно-счетной палаты Московской области от 19.03.2019 № 40р-25, а также стандартов внешнего государственного финансового контроля Контрольно-счетной палаты Московской области (далее – КСП Московской области).

1.2. Стандарт является специализированным стандартом контроля исполнения бюджета и предназначен для применения инспекторами и иными сотрудниками КСП Московской области при организации и проведении проверки годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования Московской области в бюджете которого доля дотаций из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и (или) налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений в размере, не превышающем расчетного объема дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности (части расчетного объема дотации), замененной дополнительными нормативами отчислений, в течение двух из трех последних отчетных финансовых лет превышала 50

процентов объема доходов местного бюджета, а также в муниципальных образованиях Московской области, которые не имеют годовой отчетности об исполнении местного бюджета за один год и более из трех последних отчетных финансовых лет (далее – годовой отчет об исполнении местного бюджета).

1.3. Проверка годового отчета об исполнении местного бюджета является формой контрольной деятельности КСП Московской области, осуществляемой путем проведения контрольных мероприятий в соответствии с Планом работы КСП Московской области на текущий год инспекцией аппарата КСП Московской области, за которой в соответствии с положением об инспекции закреплено данное направление деятельности (далее – инспекция аппарата КСП Московской области).

1.4. Целью Стандарта является установление общих правил и процедур проведения проверки годового отчета об исполнении местного бюджета.

1.5. Задачами Стандарта являются:

определение основных принципов и этапов проведения проверки годового отчета об исполнении местного бюджета;

установление требований к содержанию проверки годового отчета об исполнении местного бюджета;

определение структуры, содержания и основных требований к подготавливаемой информации по проведению проверки годового отчета об исполнении местного бюджета;

установление порядка подготовки, рассмотрения и утверждения Заключения Контрольно-счетной палаты Московской области на годовой отчет об исполнении бюджета муниципального образования и представления информации о результатах проверки годового отчета об исполнении местного бюджета в Московскую областную Думу и Губернатору Московской области.

1.6. При проведении проверки годового отчета об исполнении местного бюджета инспекторы и иные сотрудники КСП Московской области обязаны руководствоваться Конституцией Российской Федерации, бюджетным законодательством, Федеральным законом № 6-ФЗ, Законом Московской области № 135/2010-ОЗ, Законом Московской области № 151/2007-ОЗ, иными нормативными правовыми актами, Регламентом, Стандартом и иными стандартами КСП Московской области.

1.7. При проведении проверки годового отчета об исполнении местного бюджета учитываются результаты соответствующих контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, проведенных КСП Московской области.

1.8. По вопросам, порядок решения которых не урегулирован Стандартом, решение принимается Председателем КСП Московской области и оформляется распорядительным актом КСП Московской области.

1.9. Понятия и термины применяются в Стандарте в значениях, определенных бюджетным законодательством Российской Федерации.

2. Цели, задачи, предмет, объекты и методы проведения проверки годового отчета об исполнении местного бюджета

2.1. Целями проверки годового отчета об исполнении местного бюджета являются:

определение полноты и достоверности годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования;

определение соответствия фактических показателей исполнения бюджета муниципального образования показателям, утвержденным решением о бюджете муниципального образования на отчетный финансовый год (отчетный финансовый год и плановый период), и оценка сбалансированности бюджета муниципального образования.

2.2. Задачами проверки годового отчета об исполнении местного бюджета являются:

определение своевременности, достоверности, полноты и соответствия требованиям нормативных правовых актов к составлению и представлению годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования и иной бюджетной отчетности об исполнении бюджета муниципального образования, установленной статьей 264.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее – годовой отчет об исполнении бюджета муниципального образования);

анализ выполнения требований законодательства при организации исполнения бюджета муниципального образования;

оценка соблюдения (выполнения) бюджетных назначений и иных показателей, установленных решением о бюджете муниципального образования на отчетный финансовый год (отчетный финансовый год и плановый период);

оценка исполнения доходной и расходной частей бюджета муниципального образования, дефицита (профицита) бюджета муниципального образования в отчетном финансовом году, а также состояния муниципального долга;

оценка деятельности местной администрации (исполнительно-распорядительного органа муниципального образования), направленной на увеличение поступлений собственных доходов и оптимизацию расходов, в целях достижения сбалансированности бюджета муниципального образования.

2.3. Предметом проверки годового отчета об исполнении местного бюджета являются годовой отчет об исполнении бюджета муниципального образования и иные документы и материалы, предоставляемые одновременно с ним.

2.4. Объектами проверки годового отчета об исполнении местного бюджета являются (далее – объекты контроля):

финансовый орган муниципального образования;

местная администрация (исполнительно-распорядительный орган муниципального образования) и иные главные распорядители бюджетных средств, главные администраторы доходов бюджета, главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета (далее – главные администраторы бюджетных средств) муниципального образования.

2.5. Методом проведения проверки годового отчета об исполнении местного бюджета является проверка.

2.6. Контрольные мероприятия по проверке годового отчета об исполнении местного бюджета осуществляются в соответствии со Стандартом внешнего государственного финансового контроля «Общие правила проведения контрольного мероприятия» на основании Плана работы КСП Московской области с учётом положений Регламента и особенностей, установленных настоящим Стандартом.

3. Правовая и информационная основа проведения проверки годового отчета об исполнении местного бюджета

Правовой и информационной основой проведения проверки годового отчета об исполнении местного бюджета являются:

Бюджетный кодекс Российской Федерации;

Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;

иные федеральные законы и принятые в соответствии с ними нормативные правовые акты о бухгалтерском учете;

Инструкция о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденная приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2010 № 191н (далее – Инструкция № 191н);

Порядок формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их структура и принципы назначения, утвержденный приказом Министерства финансов Российской Федерации от 06.06.2019 № 85н;

Общие требования к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений, утвержденные приказом Министерства финансов Российской Федерации от 14.02.2018 № 26н;

иные федеральные нормативные правовые акты, регулирующие бюджетные правоотношения;

Закон Московской области № 135/2010-ОЗ «О Контрольно-счетной палате Московской области»;

Закон Московской области № 151/2007-ОЗ «О бюджетном процессе в Московской области»;

Закон Московской области № 253/2019-ОЗ «О межбюджетных отношениях в Московской области»;

закон Московской области о бюджете Московской области на отчетный финансовый год и плановый период;

Стандарт внешнего государственного финансового контроля «Общие правила проведения контрольного мероприятия»;

распоряжение Министерства финансов Московской области от 19.03.2020 № 25РВ-62 «Об утверждении Порядка исполнения решения о применении бюджетных мер принуждения, решений об изменении (отмене) решений о применении бюджетных мер принуждения»;

распоряжение Министерства экономики и финансов Московской области об утверждении перечней муниципальных образований Московской области, распределенных в зависимости от доли дотаций из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и (или) налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений от налога на доходы физических лиц в размере, не превышающем расчетного объема дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности (части расчетного объема дотации), замененной дополнительными нормативами отчислений от налога на доходы физических лиц, по отношению к доходам местного бюджета, за исключением субвенций и иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с соглашениями, заключенными муниципальными образованиями на соответствующий финансовый год;

иные нормативные правовые акты Московской области, регулирующие бюджетные правоотношения;

распоряжения, письма Министерства экономики и финансов Московской области и (или) финансового органа муниципального образования, касающиеся представления годовой отчетности;

годовой отчет об исполнении бюджета муниципального образования;

годовая бюджетная отчетность главных администраторов бюджетных средств муниципального образования;

регистры бюджетного учета¹;

решение Совета депутатов муниципального образования Московской области о бюджете муниципального образования на отчетный финансовый год (отчетный финансовый год и плановый период);

положение о бюджетном процессе в муниципальном образовании;

сводная бюджетная роспись муниципального образования по состоянию на 1 января отчетного года и на 1 января года, следующего за отчетным;

реестр расходных обязательств муниципального образования и реестры

расходных обязательств главных распорядителей средств бюджета муниципального образования;

прогноз социально-экономического развития муниципального образования на отчетный финансовый год и плановый период;

муниципальные программы;

документы о ежегодной оценке эффективности реализации муниципальных программ за отчетный финансовый год;

итоги социально-экономического развития муниципального образования за отчетный финансовый год;

муниципальная долговая книга на 1 января отчетного года и на 1 января года, следующего за отчетным;

муниципальные правовые акты об основаниях, условиях предоставления, использования и возврата бюджетных кредитов;

муниципальный правовой акт о порядке использования бюджетных ассигнований резервного фонда местной администрации;

контрольные соотношения к показателям годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств муниципального образования, годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования и иной бюджетной отчетности об исполнении бюджета муниципального образования (далее – контрольные соотношения);

статистические данные Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Московской области за отчетный период;

информация, содержащаяся в подсистеме «Мониторинг социально-экономического развития Московской области» Автоматизированной информационно-аналитической системы мониторинга социально-экономического развития Московской области с использованием типового регионального сегмента ГАС «Управление»;

информация, размещенная на официальном сайте Единой информационной системы в сфере закупок в сети Интернет для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг (далее – ЕИС), в Единой автоматизированной системе управления закупками Московской области, включая Портал исполнения контрактов (далее – ЕАСУЗ), Едином портале торгов Московской области;

информация, содержащаяся в государственной информационной системе «Региональный электронный бюджет Московской области» (далее – ГИС РЭБ Московской области);

информация, загруженная в ведомственную информационную систему КСП Московской области (далее – ВИС КСП) в соответствии с Соглашениями об информационном взаимодействии, заключенными КСП Московской области с

муниципальными образованиями (далее – Соглашения об информационном взаимодействии), в аналитических формах по отдельным вопросам проверки годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования, в бюджете которого доля дотаций из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и (или) налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений в размере, не превышающем расчетного объема дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности (части расчетного объема дотации), замененной дополнительными нормативами отчислений, в течение двух из трех последних отчетных финансовых лет превышала 50 процентов объема доходов местных бюджетов, а также в муниципальных образованиях, которые не имеют годовой отчетности об исполнении местного бюджета за один год и более из трех последних отчетных финансовых лет (далее – аналитические формы), разработанных для объектов контроля и утвержденных распоряжением КСП Московской области;

результаты контрольных мероприятий, проведенных контрольно-счетным органом муниципального образования по вопросам, связанным с исполнением бюджета муниципального образования в отчетном финансовом году;

иная информация, получаемая по запросам КСП Московской области в целях получения дополнительных сведений, необходимых для проведения проверки годового отчета об исполнении местного бюджета.

4. Правила и процедуры проведения проверки годового отчета об исполнении местного бюджета

Проведение проверки годового отчета об исполнении местного бюджета основывается на принципах достоверности, достаточности и обоснованности.

Под принципом достоверности в Стандарте понимается формирование объективных выводов о степени достоверности годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования и годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств муниципального образования. Достоверность бюджетной отчетности означает:

соответствие бюджетной отчетности требованиям, установленным законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

согласованность показателей форм бюджетной отчетности между собой и внутри форм бюджетной отчетности;

соответствие показателей форм годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования соответствующим показателям годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств муниципального образования.

Под принципом достаточности в Стандарте понимается наличие и использование необходимого объема информации, позволяющей сформировать объективные выводы о степени полноты отражения и раскрытия информации в годовом отчете об исполнении бюджета муниципального образования и годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств муниципального образования, а также полноты отражения и раскрытия информации в Заключении Контрольно-счетной палаты Московской области на годовой отчет об исполнении бюджета муниципального образования.

Достаточность бюджетной отчетности означает полноту отражения и раскрытия информации (показателей) в формах бюджетной отчетности.

Под принципом обоснованности в Стандарте понимается наличие необходимых документов, подтверждающих выводы КСП Московской области по результатам проверки годового отчета об исполнении местного бюджета.

Обоснованность бюджетной отчетности означает правомерность осуществления и отражения операций по исполнению бюджета муниципального образования в регистрах бюджетного учета и бухгалтерской отчетности, устанавливаемую на основании первичных документов¹.

При проведении проверки годового отчета об исполнении местного бюджета используется ВИС КСП для получения информации (документы, материалы) в виде подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью электронных документов, сформированных на основе документов на бумажных носителях, а также иная информационно-аналитическая информация, формирование которой предусмотрено Соглашениями об информационном взаимодействии.

Проверка годового отчета об исполнении местного бюджета включает следующие основные этапы, каждый из которых характеризуется выполнением определенных задач:

подготовка;

осуществление проверки годового отчета об исполнении местного бюджета;

подготовка и оформление результатов проверки годового отчета об исполнении местного бюджета.

4.1. Подготовка

Подготовка организационно-распорядительной и рабочей документации для проведения проверки годового отчета об исполнении местного бюджета осуществляется на основании Плана работы КСП Московской области в соответствии с Регламентом, Стандартом внешнего государственного финансового контроля «Общие правила проведения контрольного мероприятия».

Для проведения проверки годового отчета об исполнении местного бюджета муниципальные образования в соответствии с Соглашением об информационном взаимодействии осуществляют загрузку годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования за отчетный финансовый год, а также годовой бюджетной отчетности и информации об исполнении местного бюджета по установленным КСП Московской области аналитическим формам в ВИС КСП в сроки, предусмотренные Законом Московской области № 151/2007-ОЗ.

4.2. Осуществление проверки годового отчета об исполнении местного бюджета

4.2.1. Осуществление проверки годового отчета об исполнении местного бюджета заключается в проведении мероприятий по сбору и анализу фактических данных и информации, необходимых для формирования доказательств в соответствии с целями и вопросами проверки годового отчета об исполнении местного бюджета, содержащимися в программе проведения мероприятия по проверке годового отчета об исполнении местного бюджета.

4.2.2. Инспекция аппарата КСП Московской области осуществляет:

проверку своевременности представления в КСП Московской области (загрузки в ВИС КСП) муниципальным образованием годового отчета об исполнении местного бюджета, а также аналитических форм, полноты представленной информации;

проверку соответствия состава форм годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования требованиям, установленным статьей 264.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и пунктом 11.2 Инструкции № 191н;

формирование рабочих таблиц, необходимых для проведения анализа исполнения бюджета муниципального образования с использованием информации, загруженной в ВИС КСП.

4.2.3. Результатом проведения данного этапа является формирование фактических данных и информации, зафиксированных в рабочей документации, и формирование выводов, рекомендаций, и предложений, содержащихся в документах по результатам проверки годового отчета об исполнении местного бюджета. К рабочей документации относятся документы (их заверенные копии) и иные материалы, получаемые от должностных лиц объекта контроля, других организаций по запросам КСП Московской области, а также документы (справки, расчеты, аналитические записки и т.п.), подготовленные инспекторами самостоятельно на основе собранных фактических данных и информации непосредственно на объекте контроля.

4.2.4. Проверка годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования осуществляется с использованием ВИС КСП в части:

соблюдения требований положений Бюджетного кодекса Российской Федерации, Инструкции № 191н в части состава форм отчетности и полноты отражения информации в формах отчетности;

наличия в годовом отчете об исполнении бюджета муниципального образования показателей, предусмотренных порядком ее составления, соответствия указанных показателей значениям, определяемым в соответствии с требованиями Инструкции № 191н;

соответствия показателей годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования показателям, утвержденным решением о бюджете муниципального образования на отчетный финансовый год (отчетный финансовый год и плановый период), а также показателям сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным;

соответствия кодов бюджетной классификации доходов, расходов и источников финансирования дефицита бюджета, их наименований, отраженных в годовом отчете об исполнении бюджета муниципального образования, аналогичным кодам и наименованиям, установленным порядком формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации;

полноты (раскрываемости) текстовой информации, заполненной в годовом отчете об исполнении бюджета муниципального образования;

соблюдения контрольных соотношений между показателями годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования и иных форм бюджетной отчетности об исполнении бюджета муниципального образования, предоставляемых одновременно с ним, выявление отклонений, оценка их влияния на достоверность годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования²;

соблюдения контрольных соотношений между показателями годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования и иных форм бюджетной отчетности об исполнении бюджета муниципального образования, предоставляемых одновременно с ним, показателям соответствующих форм бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств муниципального образования, представленной для проверки².

4.2.5. В рамках проведения проверки годового отчета об исполнении местного бюджета осуществляется проверка и анализ исполнения бюджета муниципального образования.

4.2.5.1. Проверка и анализ исполнения бюджета муниципального образования по доходам предусматривают:

проверку соблюдения требований пункта 2 статьи 20 и пункта 3 статьи 184.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации в части утверждения в решении о бюджете муниципального образования полного перечня главных администраторов доходов бюджета муниципального образования;

анализ уровня исполнения бюджета муниципального образования по доходам за отчетный финансовый год;

сравнительный анализ поступлений по видам налоговых доходов, отдельным видам неналоговых доходов и безвозмездным поступлениям с плановыми бюджетными назначениями, выявление факторов, повлиявших на уровень исполнения бюджета муниципального образования по доходам за отчетный финансовый год;

анализ объемов задолженности, недоимки по поступлениям (в разрезе видов налогов и сборов) в бюджет проверяемого муниципального образования на начало и конец отчетного года на основе данных территориального управления Федеральной налоговой службы;

анализ мер, принимаемых местной администрацией (исполнительно-распорядительным органом муниципального образования) по сокращению задолженности, недоимки, по наложению и взысканию штрафных санкций с должников, по выявлению резервов увеличения доходов, а также результатов их реализации¹;

проверку соблюдения положений статьи 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации в части осуществления бюджетных полномочий главного администратора (администратора) доходов бюджета, реализуемых в ходе исполнения решения о бюджете муниципального образования на отчетный финансовый год (отчетный финансовый год и плановый период)¹, в части:

осуществления начислений, учета и контроля за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет, пеней и штрафов по ним;

осуществления взысканий задолженности по платежам в бюджет, пеней и штрафов;

своевременности принятия решений о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет, пеней и штрафов, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, и представления поручений в орган Федерального казначейства для осуществления возврата в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;

проверку учета доходов, полученных от использования и распоряжения имуществом, находящимся в собственности муниципального образования¹, в части:

фактического исполнения доходов, в том числе соблюдения порядка, полноты и своевременности поступления доходов в бюджет муниципального образования;

соблюдения порядка ведения учета денежных средств от использования и распоряжения имуществом и отражения в бюджете муниципального образования;

проверку полноты и своевременности отражения поступлений от продажи акций и иных форм участия в капитале, находящихся в собственности муниципального образования, а также иные вопросы в части анализа источников финансирования дефицита бюджета, администрируемых главным администратором источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования¹;

проверку соблюдения порядка использования и управления собственностью муниципального образования в соответствии с требованиями нормативных правовых актов, в том числе проверка организации учета и ведения реестра имущества, находящегося в собственности муниципального образования¹;

оценку объема и структуры выпадающих доходов¹ в части:

обоснованности и законности предоставления налоговых льгот налогоплательщикам, отсрочек (рассрочек) по уплате налогов и других обязательных платежей (наличие соответствующих решений представительного органа муниципального образования), сравнения объема выпадающих доходов бюджета муниципального образования по каждому источнику с объемом поступлений по соответствующему источнику в бюджет муниципального образования;

оснований передачи муниципального имущества (наличие решений уполномоченного органа муниципального образования, договоров доверительного управления) в безвозмездное пользование, оценки сумм выпадающих доходов местного бюджета;

обоснованности и законности предоставления органами местного самоуправления льгот по аренде земельных участков и муниципального имущества (наличие соответствующих постановлений (решений) о предоставлении льгот), сравнения объема выпадающих доходов бюджета с объемом поступлений в бюджет муниципального образования от аренды земельных участков и имущества.

4.2.5.2. Проверка и анализ исполнения бюджета муниципального образования по расходам предусматривают:

проверку соблюдения требований пункта 2 статьи 21 и пункта 3 статьи 184.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации в части утверждения в

решении о бюджете муниципального образования перечня главных распорядителей средств бюджета муниципального образования;

анализ уровня исполнения общего объема расходов бюджета муниципального образования за отчетный финансовый год (выявление отклонений показателей исполнения бюджета муниципального образования, отраженных в годовом отчете об исполнении бюджета муниципального образования, от показателей, утвержденных решением о бюджете муниципального образования на отчетный финансовый год (отчетный финансовый год и плановый период) и сводной бюджетной росписью бюджета муниципального образования, и установление причин неисполнения или исполнения не в полном объеме бюджета муниципального образования);

анализ показателей, характеризующих кассовое исполнение бюджета по соответствующим разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов бюджетной классификации;

анализ исполнения программной части бюджета муниципального образования, в ходе которого делается вывод о доле программной части в разрезе муниципальных программ в утвержденном и исполненном бюджете муниципального образования, вывод о соблюдении требований статьи 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации (об обязательности утверждения муниципальных программ местной администрацией муниципального образования, о наличии муниципального правового акта о порядке принятия решений о разработке муниципальных программ и их формирования и реализации, о наличии установленного порядка проведения оценки эффективности муниципальной программы и критериев указанной оценки), анализируются показатели, характеризующие кассовое исполнение расходов бюджета муниципального образования на отчетный финансовый год (отчетный финансовый год и плановый период), и сводной бюджетной росписи по муниципальной программе с отражением причин низкого уровня (менее 95%) исполнения муниципальных программ (подпрограмм);

проверку соблюдения установленных Правительством Московской области нормативов формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих и (или) содержание органов местного самоуправления¹;

проверку отсутствия фактов установления и исполнения расходных обязательств, не связанных с решением вопросов, отнесенных Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации к полномочиям соответствующих органов местного самоуправления¹;

проверку соблюдения положений статьи 81 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в том числе создания резервного фонда в решении о бюджете муниципального образования (наличия текстовых статей), соблюдения предельных ограничений размеров резервного фонда;

анализ использования средств резервного фонда местной администрации в соответствии с решением и порядком, установленным местной администрацией муниципального образования¹;

анализ изменения объемов дебиторской и кредиторской задолженности по состоянию на 1 января отчетного финансового года и 1 января года, следующего за отчетным финансовым годом (просроченной, нереальной к взысканию), а также мер, принятых главными администраторами средств бюджета муниципального образования по ее погашению;

проверку и анализ дебиторской и кредиторской задолженности¹, в части:

причин образования дебиторской и кредиторской задолженности, и изменения их объемов на начало и конец отчетного финансового года;

обоснованности признания дебиторской и кредиторской задолженности, просроченной и нереальной к взысканию, а также достаточности мер, принятых главным администратором средств бюджета муниципального образования по их взысканию и погашению;

проверку соблюдения требований статьи 80 Бюджетного кодекса Российской Федерации по предоставлению бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями¹, в части:

наличия договора между исполнительно-распорядительным органом муниципального образования и юридическим лицом, не являющимся муниципальным учреждением или муниципальным унитарным предприятием, предоставление бюджетных инвестиций которому утверждено решением о бюджете муниципального образования на отчетный финансовый год (отчетный финансовый год и плановый период), включая проверку своевременности его оформления (в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения о бюджете муниципального образования на отчетный финансовый год (отчетный финансовый год и плановый период));

наличия требований к договорам, заключенным в связи с предоставлением бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями или муниципальными унитарными предприятиями;

соблюдения запрета на предоставление бюджетных инвестиций при отсутствии оформленных в установленном порядке договоров.

4.2.5.3. Проверка исполнения бюджета муниципального образования по источникам финансирования дефицита бюджета муниципального образования предусматривает:

проверку соблюдения предельного значения дефицита бюджета муниципального образования;

проверку исполнения источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования, в части установления фактического объема поступления средств в разрезе источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования и фактического объема выплат по источникам финансирования дефицита бюджета муниципального образования и сопоставление с показателями сводной бюджетной росписи по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным, анализ причин отклонений¹;

проверку предоставления и погашения бюджетных кредитов¹ в части:

соблюдения норм и требований Бюджетного кодекса Российской Федерации и других нормативных актов, регулирующих бюджетные правоотношения при предоставлении бюджетного кредита на основании договора на условиях и в пределах бюджетных ассигнований, которые предусмотрены решением о бюджете муниципального образования на отчетный финансовый год (отчетный финансовый год и плановый период);

обоснованности предоставления бюджетных кредитов, полноты и своевременности их поступления/возврата (при необходимости проверка целевого использования кредита непосредственно у получателя);

полноты и своевременности отражения полученных процентов по бюджетным кредитам;

реализации мер, принимаемых исполнительно-распорядительным органом муниципального образования по своевременному возврату бюджетных кредитов и устранения нарушений в их использовании.

4.2.5.4. Проверка и анализ состояния муниципального долга предусматривают:

проверку соблюдения предельного объема муниципального долга и предельного объема расходов на обслуживание муниципального долга;

анализ формирования и исполнения программы муниципальных заимствований муниципального образования¹;

проверку предоставления муниципальных гарантий муниципального образования (выполнения Программы муниципальных гарантий муниципального образования)¹ в части:

соблюдения установленного порядка предоставления гарантий, соблюдения верхнего предела долга по предоставленным муниципальным гарантиям, объема гарантий по каждому направлению (цели) и объема

бюджетных ассигнований на исполнение гарантий по возможным гарантийным случаям;

обоснованности изменения объема долговых обязательств за отчетный финансовый год и соответствие их данным учета муниципальной долговой книги;

обоснованности остатка муниципального долга в части предоставленных муниципальных гарантий.

4.3. Подготовка и оформление результатов проверки годового отчета об исполнении местного бюджета

4.3.1. Подготовка и оформление актов по результатам контрольных мероприятий, вручение (направление) актов руководителям объектов контроля, представление руководителями объектов контроля замечаний и пояснений, их рассмотрение в КСП Московской области осуществляется согласно Стандарту внешнего государственного финансового контроля «Общие правила проведения контрольного мероприятия».

4.3.2. В соответствии с информацией, содержащейся в акте контрольного мероприятия, составленного по результатам проверки годового отчета об исполнении местного бюджета, а также выводов, рекомендаций, предложений, отраженных в документах, осуществляется подготовка и оформление Заключения Контрольно-счетной палаты Московской области на годовой отчет об исполнении бюджета муниципального образования по форме, согласно Приложению к настоящему Стандарту.

4.3.3. Заключение Контрольно-счетной палаты Московской области на годовой отчет об исполнении бюджета муниципального образования подготавливает, подписывает, представляет на рассмотрение Коллегии КСП Московской области аудитор, ответственный за проведение мероприятия.

Заключение Контрольно-счетной палаты Московской области на годовой отчет об исполнении бюджета муниципального образования утверждается в порядке и сроки, установленные Стандартом внешнего государственного финансового контроля «Общие правила проведения контрольного мероприятия».

4.3.4. Заключение Контрольно-счетной палаты Московской области на годовой отчет об исполнении бюджета муниципального образования представляется КСП Московской области в представительный орган муниципального образования Московской области, главе муниципального образования Московской области с одновременным направлением в Министерство экономики и финансов Московской области.

Аудитором, ответственным за проведение проверки годового отчета об исполнении местного бюджета, направляется обращение председателю Совета

депутатов муниципального образования Московской области о целесообразности рассмотрения на заседании Совета депутатов Заключения Контрольно-счетной палаты Московской области на годовой отчет об исполнении бюджета муниципального образования, в котором выявлены существенные отклонения в бюджетном процессе и нарушения бюджетного законодательства.

4.3.5. По результатам проведенных мероприятий КСП Московской области направляет в Московскую областную Думу и Губернатору Московской области информацию о результатах проверки годового отчета об исполнении местного бюджета.

Аудитор КСП Московской области после направления информации о результатах проверки годового отчета об исполнении местного бюджета в Московскую областную Думу вправе принимать участие по ее рассмотрению в заседаниях комитетов Московской областной Думы при наличии приглашения либо предварительной договоренности с профильным комитетом Московской областной Думы.

4.3.6. Правила организации и осуществления контроля реализации результатов проведенных контрольных мероприятий, определение порядка оформления итогов контроля реализации результатов проведенных мероприятий устанавливает Стандарт внешнего государственного финансового контроля КСП Московской области «Контроль реализации результатов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий».

¹ В случае включения в программу выездного контрольного мероприятия, проводимого в соответствии с Планом работы КСП Московской области.

² Результаты проверки в соответствии с установленными контрольными соотношениями между показателями годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования и иными формами бюджетной отчетности об исполнении бюджета муниципального образования, предоставляемых одновременно с ним, отражаются в прилагаемых к Заключению протоколах расхождений по соблюдению/несоблюдению контрольных соотношений.

Примерная форма

Рассмотрено Коллегией
Контрольно-счетной палаты
Московской области
«__»_____20____г.
Протокол № _____

УТВЕРЖДАЮ
Председатель
Контрольно-счетной палаты
Московской области

(подпись, инициалы, фамилия)
«__»_____20____г.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Контрольно-счетной палаты Московской области
на годовой отчет об исполнении бюджета муниципального образования
_____ за 20__ год¹
(наименование муниципального образования)

1. Общие положения:

основания для проведения проверки годового отчета об исполнении
местного бюджета _____;

(пункт Плана работы КСП Московской области, приказ Председателя КСП Московской области)
предмет проверки годового отчета об исполнении местного бюджета _____

_____;
(в соответствии с программой проведения мероприятия)

проверяемый период _____;

(в соответствии с приказом Председателя КСП Московской области)

цели проверки годового отчета об исполнении местного
бюджета _____;

(в соответствии с программой проведения мероприятия);

срок проверки годового отчета об исполнении местного
бюджета _____;

(в соответствии с приказом Председателя КСП Московской области);

информация об объекте (объектах) проверки годового отчета об исполнении
местного бюджета _____.

(в том числе, полное и сокращенное наименование, сведения о руководителе объекта
контроля, который в проверяемом периоде отвечал за его финансово-хозяйственную
деятельность, краткая характеристика объекта контроля)

¹ Структура Заключения Контрольно-счетной палаты Московской области на годовой отчет об исполнении бюджета муниципального образования может быть изменена с учетом специфики проверяемых вопросов.

2. Результаты проверки годового отчета об исполнении местного бюджета.

3. Результаты проверки и анализа исполнения бюджета муниципального образования.

3.1. Проверка и анализ исполнения бюджета муниципального образования по доходам.

3.2. Проверка и анализ исполнения бюджета муниципального образования по расходам.

3.3. Проверка исполнения бюджета муниципального образования по источникам финансирования дефицита бюджета муниципального образования.

3.4. Проверка и анализ состояния муниципального долга.

4. Выводы.

5. Рекомендации и предложения.

Аудитор
Контрольно-счетной палаты
Московской области

личная подпись

инициалы, фамилия