



КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ ПАЛАТА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

27.12.2019 № 40Р-113

г. Москва

Об утверждении Стандарта внешнего государственного финансового контроля «Контроль реализации результатов контрольных мероприятий и анализ реализации результатов экспертно-аналитических мероприятий»

В соответствии со статьей 11 Федерального закона от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», частью 3 статьи 1 Закона Московской области №135/2010-ОЗ «О Контрольно-счетной палате Московской области и решением Коллегии Контрольно-счетной палаты Московской области от 09.12.2019 № 40/13:

1. Утвердить Стандарт внешнего государственного финансового контроля «Контроль реализации результатов контрольных мероприятий и анализ реализации результатов экспертно-аналитических мероприятий», утвержденный распоряжением Контрольно-счетной палаты Московской области от 16.11.2016 № 40Р-80 (с изменениями, внесенными распоряжениями Контрольно-счетной палаты Московской области от 06.12.2017 № 40Р-81, от 14.12.2018 № 40Р-67), утвердив его в новой редакции (прилагается).

2. Признать утратившими силу:

распоряжение Контрольно-счетной палаты Московской области от 16.11.2016 №40Р-80 «Об утверждении Стандарта внешнего государственного контроля «Контроль реализации результатов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий»;

распоряжение Контрольно-счетной палаты Московской области от 06.12.2017 № 40Р-81 «О внесении изменений в Стандарт внешнего государственного контроля «Контроль реализации результатов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий»;

распоряжение Контрольно-счетной палаты Московской области от 14.12.2018 № 40Р-67 «О внесении изменений в Стандарт внешнего

003059

государственного контроля «Контроль реализации результатов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий».

3. Настоящее распоряжение вступает в силу с 01 января 2020 года.

Председатель
Контрольно-счетной палаты
Московской области



В.В. Королихин

КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ ПАЛАТА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

**СТАНДАРТ
ВНЕШНЕГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ**

**КОНТРОЛЬ РЕАЛИЗАЦИИ РЕЗУЛЬТАТОВ
КОНТРОЛЬНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ И АНАЛИЗ
РЕАЛИЗАЦИИ РЕЗУЛЬТАТОВ ЭКСПЕРТНО-
АНАЛИТИЧЕСКИХ МЕРОПРИЯТИЙ**

(начало действия: 01.01.2020)

ОДОБРЕН
решением Коллегии
Контрольно-счетной палаты
Московской области
от 09.12.2019 № 40/13

УТВЕРЖДЕН
распоряжением
Контрольно-счетной палаты
Московской области
от 24.12.2019 № 40Р- 113

ОПУБЛИКОВАН
в Информационном сборнике
Контрольно-счетной палаты
Московской области
№ __ (__) – 20 __

Содержание

1.	Общие положения.....	3
2.	Содержание контроля реализации результатов контрольных мероприятий и анализа реализации результатов экспертно-аналитических мероприятий	4
3.	Контроль полноты и своевременности принятия мер по представлениям Контрольно-счетной палаты Московской области	8
4.	Контроль исполнения предписаний КСП Московской области ...	12
5.	Особенности организации контрольных мероприятий по проверке исполнения представлений и предписаний Контрольно-счетной палаты Московской области	14
6.	Обеспечение своевременной подготовки и направления представлений и предписаний КСП Московской области, уведомлений КСП Московской области о применении бюджетных мер принуждения, обращений КСП Московской области в правоохранительные органы, протоколов об административных правонарушениях и контроль за получением информации о результатах их исполнения (рассмотрения)	15
7.	Анализ реализации результатов экспертно-аналитических мероприятий	17

1. Общие положения

1.1. Стандарт внешнего государственного финансового контроля Контрольно-счетной палаты Московской области «Контроль реализации результатов контрольных мероприятий и анализ реализации результатов экспертно-аналитических мероприятий» (далее – Стандарт) разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Законом Московской области № 135/2010-ОЗ «О Контрольно-счетной палате Московской области» (далее – Закон Московской области № 135/2010-ОЗ), Регламентом Контрольно-счетной палаты Московской области (далее – Регламент), Общими требованиями к стандартам внешнего государственного (муниципального) финансового контроля для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий Контрольно-счетной палатой Московской области и контрольно-счетными органами муниципальных образований Московской области, утвержденными распоряжением Контрольно-счетной палаты Московской области от 19.03.2019 № 40Р-25.

1.2. Стандарт устанавливает общие правила и процедуры организации и осуществления контроля реализации результатов проведенных контрольных мероприятий, а также осуществления анализа реализации результатов экспертно-аналитических мероприятий в Контрольно-счетной палате Московской области (далее – КСП Московской области).

1.3. Задачами Стандарта являются:

определение механизма организации и осуществления контроля реализации результатов контрольных мероприятий, а также анализа результатов экспертно-аналитических мероприятий;

установление правил и процедур контроля реализации результатов контрольных мероприятий, а также анализа результатов экспертно-аналитических мероприятий;

определение порядка оформления итогов контроля реализации результатов контрольных мероприятий, а также анализа результатов экспертно-аналитических мероприятий.

2. Содержание контроля реализации результатов контрольных мероприятий и анализа реализации результатов экспертно-аналитических мероприятий

2.1. Под реализацией результатов проведенных мероприятий понимаются:

итоги исполнения объектами внешнего государственного финансового контроля, осуществляемого КСП Московской области, предусмотренными статьей 10.1 Законом Московской области № 135/2010-ОЗ (далее – объекты контроля) представлений и предписаний КСП Московской области;

итоги рассмотрения Министерством экономики и финансов Московской области уведомлений КСП Московской области о применении бюджетных мер принуждения;

итоги рассмотрения обращений КСП Московской области в правоохранительные органы;

итоги рассмотрения дел об административных правонарушениях, возбужденных должностными лицами КСП Московской области (далее – документы, направляемые КСП Московской области).

Целью контроля реализации результатов контрольных мероприятий и анализа реализации результатов экспертно-аналитических мероприятий является полное, качественное и своевременное исполнение (выполнение) требований, а также рекомендаций и предложений, изложенных в документах, направляемых КСП Московской области.

2.2. Контроль реализации результатов контрольных мероприятий и анализ реализации результатов экспертно-аналитических мероприятий возлагается на членов Коллегии КСП Московской области, ответственных за их проведение, и руководителей соответствующих структурных подразделений аппарата КСП Московской области.

2.3. Контроль реализации результатов контрольных мероприятий и анализ реализации результатов экспертно-аналитических мероприятий осуществляется посредством:

а) изучения и оценки полученной информации и подтверждающих документов о решениях и мерах, принятых объектами контроля, правоохранительными органами по итогам исполнения (выполнения, рассмотрения) документов, направленных им КСП Московской области;

б) мониторинга учета предложений КСП Московской области по совершенствованию бюджетного, налогового и иного законодательства;

в) организации по направлениям деятельности КСП Московской области и в структурных подразделениях аппарата КСП Московской области системы текущего контроля за:

своевременной подготовкой и направлением документов, подготовленных по результатам проведенных мероприятий;

исполнением представлений и предписаний КСП Московской области, рассмотрением уведомлений КСП Московской области о применении бюджетных мер принуждения, обращений КСП Московской области в правоохранительные органы, движением дел об административных правонарушениях, возбужденных должностными лицами КСП Московской области;

г) проведения контрольных мероприятий по проверке исполнения представлений и предписаний КСП Московской области.

2.4. Сведения о реализации результатов проведенных контрольных мероприятий вносятся ответственными исполнителями инспекции аппарата КСП Московской области, проводившей соответствующие контрольные мероприятия (далее – ответственные исполнители) с использованием ВИС КСП Московской области в Карту итогов контрольного мероприятия и приложения к ней по формам, утверждаемым распоряжением КСП Московской области, в течение пяти рабочих дней после поступления документов и информации по мероприятию. Указанные данные вносятся ответственными исполнителями до полной реализации всех требований и предложений КСП Московской области по каждому мероприятию.

В целях обеспечения передачи данных в электронной форме из ВИС КСП Московской области в Государственную информационную систему «Официальный сайт Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации об осуществлении государственного (муниципального) финансового аудита (контроля) в сфере бюджетных правоотношений» (далее - ГИС ЕСГФК) в установленные сроки аудиторы Контрольно-счетной палаты Московской области (далее – аудитор КСП Московской области) и начальники инспекций аппарата КСП Московской области, проводившие соответствующие контрольные или экспертно-аналитические мероприятия, осуществляют контроль за обеспечением своевременного внесения соответствующих данных в ВИС КСП Московской области.

2.5. Результаты реализации результатов контрольных мероприятий рассматриваются Коллегией КСП Московской области, а экспертно-аналитических - с особенностями, предусмотренными разделом 7 настоящего Стандарта.

2.6. Коллегия КСП Московской области рассматривает результаты проведенного мероприятия и принимает следующее решение:

2.6.1. Предписание (представление)/требования предписания (представления) исполнены. Снять с контроля.

2.6.2. Предписание (представление) не исполнено. Оставить на контроле.

2.6.3. Предписание (представление) исполнено частично (исполняется). Оставить на контроле следующие требования предписания (представления).

2.6.4. Предписание (представление) не исполнено (исполнено частично). Снять с контроля по следующим основаниям:

2.6.4.1. Ликвидация объекта контроля, которому выдано представление (предписание) и отсутствие его правопреемника;

2.6.4.2. Прекращение юридическим лицом-объектом контроля осуществления деятельности, для занятия которой необходимо получение специального разрешения (лицензии), членства в саморегулируемой организации или получение свидетельства саморегулируемой организации о допуске к определенному виду работ, на устранение нарушений по которой выдано предписание (представление);

2.6.4.3. Приостановление (отмена) действия закона или иного правового акта, регулирующих соответствующее правоотношение;

2.6.4.4. Признание представления (предписания) или его части недействительным вступившим в законную силу решением суда, оставленным без изменения по результатам рассмотрения надзорной жалобы КСП Московской области или оставления надзорной жалобы без рассмотрения;

2.6.4.5. Если исполнению требований предписания (представления) объектом контроля препятствовало чрезвычайное и непредотвратимое при данных условиях обстоятельство (непреодолимая сила). К таким обстоятельствам не относятся, в частности, нарушение обязанностей со стороны контрагентов объекта контроля, отсутствие на рынке нужных для исполнения предписания (представления) товаров, отсутствие у должника необходимых денежных средств;

2.6.4.6. Факт правонарушения повторно зафиксирован в акте (заключении) по результатам другого контрольного (экспертно-аналитического) мероприятия (длящегося правонарушения);

2.6.4.7. Не исполненные (исполненные частично) требования предписания (представления) о возмещении материального ущерба Московской области:

вступившее в законную силу решение суда (оставленное без изменения по результатам рассмотрения надзорной жалобы или оставления надзорной жалобы без рассмотрения) по иску (заявлению) объекта контроля (прокурора,

в установленных законом случаях) к должностному лицу, по вине (попустительстве) которого причинен ущерб, об отказе в удовлетворении требований

смерть (объявление умершим, признание безвестно отсутствующим) виновного должностного лица;

вступившее в законную силу решение суда об отказе в удовлетворении требований по заявлению прокурора о возмещении ущерба, причиненного Московской области (оставленное без изменения по результатам рассмотрения надзорной жалобы КСП Московской области или оставления надзорной жалобы без рассмотрения);

вступившее в законную силу решение суда об отказе в удовлетворении требований КСП Московской области по заявлению о признании незаконным действий (бездействия) прокурора по принятию мер по возмещению ущерба, причиненного Московской области (оставленное без изменения по результатам рассмотрения надзорной жалобы КСП Московской области или оставления надзорной жалобы без рассмотрения);

вступивший в законную силу приговор суда, которым отказано в удовлетворении предъявленного по уголовному делу гражданского иска.

2.6.4.8. Не исполненные (исполненные частично) требования предписания (представления) о совершении объектом контроля действий (принятии решений) в отношении юридических или физических лиц, связанных с оказанием ими определенных услуг, выполнением работ:

ликвидация юридического лица и отсутствие его правопреемника;

прекращение юридическим или физическим лицом осуществления деятельности, для занятия которой необходимо получение специального разрешения (лицензии), членства в саморегулируемой организации или получение свидетельства саморегулируемой организации о допуске к определенному виду работ;

смерть (объявление умершим, признание безвестно отсутствующим) физического лица;

прекращение деятельности индивидуальным предпринимателем;

приостановление (отмена) действия закона или иного правового акта, регулирующих соответствующее правоотношение;

если исполнению требований объекта контроля юридическому (физическому) лицу препятствовало чрезвычайное и непредотвратимое при данных условиях обстоятельство (непреодолимая сила). К таким обстоятельствам не относятся, в частности, нарушение обязанностей со стороны контрагентов, отсутствие на рынке нужных для выполнения работ (оказания услуг) товаров, отсутствие необходимых денежных средств;

вступившее в законную силу решение суда об отказе в удовлетворении требований объекта контроля (прокурора, в установленных законом случаях) по заявлению о понуждении к совершении определенных действий или о признании незаконным действий (бездействия) (оставленное без изменения по результатам рассмотрения надзорной жалобы КСП Московской области или оставления надзорной жалобы без рассмотрения);

2.6.4.9. Требования представления о привлечении к дисциплинарной ответственности виновных должностных лиц:

решение представителя нанимателя виновных должностных лиц о не привлечении к дисциплинарной ответственности;

виновные лица к ответственности не привлекались ввиду их увольнения до окончания служебного расследования;

истечение срока давности привлечения к дисциплинарной ответственности;

смерть (объявление умершим, признание безвестно отсутствующим) виновного должностного лица.

2.6.4.10 Требования, направленные на принятие закона Московской области и (или) нормативного правового акта Губернатора Московской области, Правительства Московской области, муниципального правового акта (внесение в них изменений):

отклонение проекта закона Московской областной Думой;

отклонение проекта нормативного правового акта Правительством Московской области, Губернатором Московской области, проекта муниципального правового акта Советом депутатов муниципального образования Московской области, главой местной администрации.

2.6.4.11 Требования по осуществлению выплат физическим лицам, носящим заявительный характер:

отсутствие волеизъявления физического лица.

2.7. Документы для рассмотрения Коллегией КСП Московской области готовятся в порядке, установленном Регламентом КСП Московской области.

2.8. На первое рассмотрение Коллегией КСП Московской области снятия с контроля вопросов реализации результатов контрольного мероприятия выносятся все вопросы.

Первое рассмотрение Коллегией КСП Московской области указанных вопросов осуществляется до истечения 3 месяцев с даты окончания контрольного или экспертно-аналитического мероприятия. Данный срок может быть увеличен по решению Председателя Контрольно-счетной палаты Московской области.

При последующем рассмотрении Коллегией КСП Московской области итогов реализации результатов проведенных контрольных мероприятий выносятся все вопросы, кроме снятых с контроля. При этом в Карте итогов контрольного мероприятия указывается дата постановки вопроса на контроль, когда Коллегией КСП Московской области впервые было принято решение об оставлении данного вопроса на контроле.

3. Контроль полноты и своевременности принятия мер по представлениям Контрольно-счетной палаты Московской области

3.1. Подготовка и направление представлений КСП Московской области осуществляется в соответствии с частью 1 статьи 14 Закона Московской области № 135/2010-ОЗ «О Контрольно-счетной палате Московской области» и Стандартом внешнего государственного финансового контроля «Общие правила проведения контрольного мероприятия».

3.2. Контроль за исполнением представлений КСП Московской области включает в себя:

анализ результатов исполнения представлений КСП Московской области, контроль за принятием объектами контроля решений и мер, в том числе о возмещении ущерба Московской области¹;

снятие исполненных представлений КСП Московской области (отдельных требований (пунктов) с контроля;

принятие мер в случаях неисполнения представлений КСП Московской области (отдельных требований (пунктов)).

3.3. КСП Московской области в целях возмещения ущерба Московской области:

принимает меры по участию в соответствующих судебных разбирательствах в качестве третьего лица, не заявляющего самостоятельных требований относительно предмета спора, в том числе представляет доказательства, участвует в исследовании доказательств, заявляет ходатайства о проведении судебной экспертизы по делу, а также о рассмотрении судебных дел по общим правилам искового производства;

в случаях неисполнения законных требований КСП Московской области направляет материалы в прокуратуру.

3.4. Контроль за исполнением представлений КСП Московской области осуществляют члены Коллегии КСП Московской области, ответственные за организацию и проведение контрольных мероприятий, по результатам

¹ Понятие ущерба Московской области приведено в разделе 2 Стандарта внешнего государственного финансового контроля «Общие правила проведения контрольного мероприятия».

которых были направлены соответствующие представления КСП Московской области, и руководители соответствующих структурных подразделений аппарата КСП Московской области.

3.5. Анализ результатов исполнения представлений КСП Московской области осуществляется в процессе проведения:

а) мониторинга исполнения представлений КСП Московской области, осуществляемого путем изучения и анализа полученной от объектов контроля информации о результатах исполнения представлений КСП Московской области;

б) контрольных мероприятий по проверке исполнения представлений КСП Московской области, особенности организации которых отражены в разделе 6 Стандарта.

3.6. Мониторинг исполнения представлений КСП Московской области включает в себя:

контроль соблюдения объектами контроля сроков рассмотрения информации о выявленных нарушениях, содержащейся в представлениях КСП Московской области и уведомления КСП Московской области о принятых по результатам рассмотрения представления решениях и мерах, в том числе о возмещении ущерба Московской области, а также соблюдение представленного объектом контроля плана устранения нарушений (при его наличии);

анализ результатов исполнения объектами контроля требований, содержащихся в представлениях КСП Московской области.

3.6.1. Контроль соблюдения сроков информирования о принятых по представлениям КСП Московской области мерах состоит в сопоставлении фактических сроков рассмотрения содержащейся в представлениях КСП Московской области (отдельных требований (пунктов) информации со сроками, определенными частью 2 и частью 3 статьи 14 Закона Московской области № 135/2010-ОЗ.

Фактические сроки исполнения представлений КСП Московской области (отдельных требований (пунктов) определяются по исходящей дате документов, представленных объектами контроля.

3.6.2. Анализ результатов реализации объектами контроля представлений КСП Московской области включает в себя:

анализ полноты исполнения требований, содержащихся в представлениях КСП Московской области, исполнения запланированных мероприятий по устранению выявленных нарушений законодательства и иных нормативных правовых актов, а также причин и условий таких нарушений;

анализ соответствия мер, принятых объектами контроля, содержанию представлений КСП Московской области;

анализ причин неисполнения требований, содержащихся в представлениях КСП Московской области.

3.6.3. В ходе осуществления мониторинга исполнения представлений КСП Московской области у объектов контроля может быть запрошена необходимая информация, документы и материалы о ходе и результатах исполнения содержащихся в них требований.

3.6.4. По итогам анализа результатов исполнения объектами контроля представлений КСП Московской области оценивается полнота, качество и своевременность исполнения содержащихся в них требований по устранению выявленных недостатков и нарушений законодательства и иных нормативных правовых актов (муниципальных правовых актов органов местного самоуправления), в том числе причин и условий таких нарушений, привлечению к ответственности лиц, виновных в нарушении законодательства.

Результаты исполнения требований, содержащихся в представлениях КСП Московской области, в том числе, по возмещению ущерба Московской области в виде соответствующей информации представляются на заседания Коллегии КСП Московской области по рассмотрению вопросов реализации результатов проведенных мероприятий, а также включаются в годовой отчет о деятельности КСП Московской области и в отчеты о работе соответствующих направлений деятельности КСП Московской области.

3.6.5. Результаты исполнения представлений КСП Московской области, отдельных требований (пунктов) представлений рассматриваются в установленном порядке Коллегией КСП Московской области с учетом положений пункта 2.8 настоящего Стандарта.

Члены Коллегии КСП Московской области, ответственные за проведение контрольных мероприятий, к установленному плану заседаний Коллегии КСП Московской области сроку рассмотрения вопроса реализации результатов проведенных мероприятий, в соответствии с Регламентом обеспечивают подготовку информации о результатах исполнения объектами контроля требований, содержащихся в представлении КСП Московской области с проектом одного из решений, предусмотренных пунктом 2.6 настоящего Стандарта, с письменным обоснованием в Карте итогов контрольного мероприятия или в информации о результатах выполнения предложений КСП Московской области, находящихся на контроле.

3.6.6. Проект решения Коллегии КСП Московской области о снятии с контроля представления КСП Московской области подготавливается на

основании документов, подтверждающих исполнение представления КСП Московской области, в том числе, подтверждающих: принятие соответствующего правового акта; ликвидацию объекта контроля, кому выдано представление КСП Московской области; прекращение деятельности индивидуальным предпринимателем; смерть виновного должностного лица; смерть физического лица; прекращение юридическим лицом – объектом контроля осуществления лицензируемого вида деятельности и иные обстоятельства.

При обращении руководителей объектов контроля в суды, правоохранительные органы при исполнении отдельных требований (пунктов) представлений КСП Московской области решение об их исполнении принимается на основании полученных доказательств, подтверждающих вступление судебных актов (приговоров) в законную силу, вынесения постановлений о возбуждении уголовного дела или об отказе в его возбуждении, направления (предъявления) исполнительного документа к исполнению, оформленного постановлениями должностного лица службы судебных приставов.

Коллегия КСП Московской области по итогам рассмотрения указанной информации принимает одно из решений, предусмотренных пунктом 2.6 настоящего Стандарта.

3.7. Сроком окончания контроля за исполнением представления КСП Московской области (отдельного требования (пункта) является дата принятия решения о снятии его с контроля.

3.8. В случае неисполнения (ненадлежащего исполнения) представления КСП Московской области в установленный срок соответствующие должностные лица КСП Московской области в установленном порядке составляют протокол об административном правонарушении.

3.9. Информация о результатах исполнения представлений КСП Московской области (отдельных требований (пунктов) и принятых решениях Коллегии КСП Московской области ответственным исполнителем вносится в ВИС КСП Московской области в соответствующие разделы.

Информация о результатах исполнения представлений КСП Московской области размещается на официальном сайте КСП Московской области в разделе «Устранение нарушений».

4. Контроль исполнения предписаний КСП Московской области

4.1. Подготовка и направление предписаний КСП Московской области осуществляется в соответствии с частью 1 статьи 15 Закона Московской области № 135/2010-ОЗ «О Контрольно-счетной палате Московской области»,

Стандартами внешнего государственного финансового контроля «Общие правила проведения контрольного мероприятия» и «Общие правила проведения экспертно-аналитических мероприятий».

4.2. Контроль за исполнением предписаний КСП Московской области осуществляется в том же порядке, что и контроль за исполнением представлений КСП Московской области.

4.4. Результаты исполнения предписаний КСП Московской области включаются в годовой отчет о деятельности КСП Московской области, а также в отчеты о работе соответствующих направлений деятельности КСП Московской области.

4.5. Результаты исполнения предписаний КСП Московской области рассматривается в установленном порядке Коллегией КСП Московской области.

Члены Коллегии КСП Московской области, ответственные за проведение контрольных мероприятий, к установленному плану заседаний Коллегии КСП Московской области сроку рассмотрения вопроса реализации результатов проведенных контрольных мероприятий, в соответствии с Регламентом обеспечивают подготовку информации о результатах исполнения объектами контроля требований, содержащихся в предписании КСП Московской области с проектом одного из решений, предусмотренных пунктом 2.6 настоящего Стандарта.

4.6. В случае неисполнения (ненадлежащего исполнения) предписания КСП Московской области в установленный срок соответствующие должностные лица КСП Московской области в установленном порядке составляют протокол об административном правонарушении.

4.7. Сроком окончания контроля за исполнением предписания КСП Московской области является дата принятия Коллегией КСП Московской области решения о снятии его с контроля.

4.8. Информация о результатах исполнения предписаний КСП Московской области (отдельных требований (пунктов) и принятых решениях Коллегии КСП Московской области ответственным исполнителем вносится в ВИС КСП Московской области в соответствующие разделы.

Информация о результатах исполнения предписаний КСП Московской области размещается на официальном сайте КСП Московской области в разделе «Устранение нарушений».

5. Особенности организации контрольных мероприятий по проверке исполнения представлений и предписаний Контрольно-счетной палаты Московской области

5.1. Контрольными мероприятиями по проверке исполнения представлений и предписаний КСП Московской области являются контрольные мероприятия, целью или одной из целей которых является оценка исполнения объектами контроля требований, содержащихся в ранее направленных им представлениях и предписаниях КСП Московской области.

5.2. Контрольные мероприятия по проверке исполнения представлений и предписаний КСП Московской области осуществляются в следующих случаях:

- получения от объектов контроля неполной информации о исполнении представлений и предписаний КСП Московской области или наличия обоснованных сведений о недостоверности полученной информации;

- необходимости уточнения информации, полученной в ходе мониторинга исполнения представлений и предписаний КСП Московской области;

- получение по результатам мониторинга исполнения представлений и предписаний КСП Московской области информации о неэффективности или низкой результативности мер, принятых объектами контроля.

5.3. Проведение контрольных мероприятий по проверке исполнения представлений и предписаний КСП Московской области осуществляется в соответствии с положениями Регламента, Стандарта внешнего государственного финансового контроля «Общие правила проведения контрольного мероприятия», другими внутренними нормативными документами КСП Московской области.

5.4. В ходе контрольных мероприятий по проверке исполнения представлений и предписаний КСП Московской области получают фактические данные и подтверждающие документы об исполнении объектами контроля требований, содержащихся в представлениях и предписаниях КСП Московской области, которые отражаются в актах по результатам проведенных мероприятий.

На основе полученных фактических данных и документов осуществляется анализ результатов исполнения представлений и предписаний КСП Московской области, формируются выводы о своевременности, полноте и результативности исполнения требований, содержащихся в представлениях и предписаниях КСП Московской области, возможных причинах их неисполнения, неполного и (или) несвоевременного исполнения (в необходимых случаях).

Указанные выводы и предложения отражаются в отчетах, подготовленных по результатам контрольных мероприятий в соответствии со Стандартом внешнего государственного финансового контроля «Общие правила проведения контрольного мероприятия».

6. Обеспечение своевременной подготовки и направления представлений и предписаний КСП Московской области, уведомлений КСП Московской области о применении бюджетных мер принуждения, обращений КСП Московской области в правоохранительные органы, протоколов об административных правонарушениях и контроль за получением информации о результатах их исполнения (рассмотрения)

6.1. Контроль за своевременной подготовкой и направлением представлений и предписаний КСП Московской области включает следующие процедуры:

анализ соблюдения сроков направления представлений и предписаний КСП Московской области объектам контроля, установленных Стандартом внешнего государственного финансового контроля «Общие правила проведения контрольного мероприятия»;

ввод информации по представлениям и предписаниям КСП Московской области в ВИС КСП Московской области.

6.1.1. Анализ соблюдения сроков направления представлений и предписаний КСП Московской области объектам контроля осуществляется аудиторами КСП Московской области по соответствующему закрепленному направлению деятельности.

6.1.2. В течение пяти дней с даты направления представлений и предписаний КСП Московской области в ВИС КСП Московской области ответственным сотрудником инспекции вводится необходимая информация по ним (о дате и номере протокола заседания Коллегии КСП Московской области и ее решении, сроках исполнения представлений и предписаний КСП Московской области и иная необходимая информация, в том числе копии представлений и предписаний).

6.2. Уведомления КСП Московской области о применении бюджетных мер принуждения направляются в сроки, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации.

6.2.1. Контроль за своевременной подготовкой и направлением уведомлений КСП Московской области о применении бюджетных мер

принуждения в Министерство экономики и финансов Московской области и за получением информации о результатах их исполнения включает в себя:

анализ информации и документов о принятых решениях Министерством экономики и финансов Московской области по результатам рассмотрения уведомлений КСП Московской области о применении бюджетных мер принуждения;

ввод информации по уведомлениям КСП Московской области о применении бюджетных мер принуждения в ВИС КСП Московской области в Карту итогов контрольного мероприятия, по форме, утверждаемой распоряжением КСП Московской области.

6.2.2. Итоги рассмотрения финансовым органом уведомлений КСП Московской области о применении бюджетных мер принуждения отражаются в годовом отчете о деятельности КСП Московской области, а также в отчетах о работе соответствующих направлений деятельности КСП Московской области.

6.3. В случае принятия Коллегией КСП Московской области решения о направлении обращений КСП Московской области в правоохранительные органы по результатам проведенных мероприятий, члены Коллегии КСП Московской области, ответственные за их проведение, организуют контроль за направлением указанных обращений и получением информации о результатах рассмотрения.

В случае принятия правоохранительным органом решения об отказе в принятии мер по обращению КСП Московской области анализируются основания такого отказа и в случае необходимости в установленном порядке КСП Московской области осуществляется обжалование данных решений.

6.3.1. Информация о мерах, принятых правоохранительными органами по результатам рассмотрения обращений КСП Московской области, вносится в ВИС КСП Московской области ответственным исполнителем в приложение к Карте итогов контрольного мероприятия, по форме, утверждаемой распоряжением КСП Московской области.

6.3.2. Анализ полученной от правоохранительных органов информации о результатах рассмотрения обращений КСП Московской области и принятых по ним решениях отражается в годовом отчете о деятельности КСП Московской области, а также в отчетах о работе соответствующих направлений деятельности КСП Московской области.

6.4. Контроль за направлением для рассмотрения в суды и Министерство имущественных отношений Московской области протоколов об административных правонарушениях, анализ вынесенных постановлений по делам об административных правонарушениях осуществляется должностным

лицом КСП Московской области, составившим соответствующий протокол об административном правонарушении, совместно с Правовой инспекцией аппарата КСП Московской области.

6.4.2. В процессе контроля за своевременной подготовкой и направлением протоколов об административных правонарушениях в суды и Министерство имущественных отношений Московской области:

обеспечивается соблюдение должностными лицами КСП Московской области сроков составления и направления протоколов об административных правонарушениях или соответствующих материалов;

осуществляется мониторинг рассмотрения дел об административных правонарушениях или рассмотрения направленных соответствующих материалов;

обобщается полученная информация о результатах рассмотрения дел об административных правонарушениях и принятых по ним решениях для последующего рассмотрения на Коллегии КСП Московской области вопроса о реализации результатов соответствующего проведенного мероприятия;

определяется необходимость обжалования КСП Московской области в установленном порядке вынесенных постановлений по делам об административных правонарушениях.

6.4.3. Информация по составленным протоколам об административных правонарушениях, а также информация по результатам рассмотрения дел об административных правонарушениях (в течение пяти дней после получения соответствующих решений) вносится в ВИС КСП Московской области ответственным исполнителем в приложение к Карте итогов контрольного мероприятия, по форме, утверждаемой распоряжением КСП Московской области.

6.4.4. Итоги рассмотрения дел об административных правонарушениях включаются в годовой отчет о деятельности КСП Московской области и в отчеты о работе соответствующих направлений деятельности КСП Московской области.

7. Анализ реализации результатов экспертно-аналитических мероприятий

7.1. Рекомендации и предложения КСП Московской области по итогам соответствующего экспертно-аналитического мероприятия вносятся в ВИС КСП Московской области в Карту итогов экспертно-аналитического мероприятия, по форме, утверждаемой распоряжением КСП Московской области.

7.2. Анализ реализации результатов проведенных экспертно-аналитических мероприятий включает в себя:

оценку своевременности и полноты выполнения рекомендаций и предложений, содержащихся в заключениях КСП Московской области, по итогам проведенных экспертно-аналитических мероприятий;

оценку соответствия мер, принятых объектами контроля, по выполнению рекомендаций и предложений, содержащихся в заключениях КСП Московской области, по итогам проведенных экспертно-аналитических мероприятий;

оценку причин невыполнения рекомендаций и предложений, содержащихся в заключениях КСП Московской области, по итогам проведенных экспертно-аналитических мероприятий.

В ходе указанного анализа у объектов экспертно-аналитических мероприятий может быть запрошена информация, документы и материалы о ходе и результатах выполнения рекомендаций и предложений, содержащихся в заключениях КСП Московской области.

7.3. Вопросы реализации результатов экспертно-аналитических мероприятий, за исключением результатов исполнения предписаний КСП Московской области, направленных в ходе проведения экспертно-аналитических мероприятий, на рассмотрение Коллегии КСП Московской области не выносятся.

7.4. Контроль исполнения предписаний КСП Московской области, направленных в ходе проведения экспертно-аналитического мероприятия осуществляется в порядке, предусмотренном разделом 4 настоящего Стандарта.

7.5. По результатам анализа выполнения рекомендаций и предложений КСП Московской области аудитором КСП Московской области, ответственным за проведение экспертно-аналитического мероприятия, подготавливается доклад Председателю КСП Московской области с соответствующими предложениями.