



**КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ ПАЛАТА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

15.11.2019 № 40Р-103

г. Москва

О внесении изменений в Регламент Контрольно-счетной палаты
Московской области

1. Внести в Регламент Контрольно-счетной палаты Московской области, утвержденный распоряжением Контрольно-счетной палаты Московской области от 24.12.2018 № 40Р-71 «Об утверждении Регламента Контрольно-счетной палаты Московской области» (с изменениями, внесенными распоряжениями Контрольно-счетной палаты Московской области от 18.02.2019 № 40Р-16, от 19.03.2019 № 40Р-24, от 22.04.2019 № 40Р-38, от 21.05.2019 № 40Р-41, от 10.06.2019 № 40Р-50), следующие изменения:

1) подпункт 6 пункта 4 признать утратившим силу;

2) пункт 10 дополнить подпунктом 6¹ следующего содержания:

«6)¹ заключения на проект закона Московской области о бюджете Московской области на очередной финансовый год и плановый период и проект закона Московской области о бюджете Территориального фонда обязательного медицинского страхования Московской области на очередной финансовый год и на плановый период;»;

3) дополнить пунктом 10¹ следующего содержания:

«10.¹ Виды решений, принимаемых Коллегией по результатам рассмотрения вопросов, указанных в пункте 10 настоящего Регламента, определяются Регламентом или в стандартах внешнего государственного финансового контроля и стандартах организации деятельности, утверждаемых Контрольно-счетной палатой.»;

4) абзац второй пункта 26 признать утратившим силу;

5) пункт 27 изложить следующей редакции:

003197

«27. Проект документа до его рассмотрения на Коллегии подлежит согласованию с Правовой инспекцией.

Согласование включает оценку обоснованности документа, его соответствия ранее принятым решениям, федеральному законодательству и законодательству Московской области.

Отказ от рассмотрения проекта документа, поступившего в установленном порядке на согласование, не допускается.»;

б) в пункте 28 после слова «Регламентом» дополнить словами «или иными правовыми актами Контрольно-счетной палаты»;

7) в пункте 30 после слова «Регламентом» дополнить словами «или иными правовыми актами Контрольно-счетной палаты»;

8) дополнить пунктом 30¹ следующего содержания:

«30.¹ Члены Коллегии вправе представить свои замечания и предложения по проекту документа до его рассмотрения на Коллегии, не позднее двух рабочих дней со дня направления проекта документа им на рассмотрение.»;

9) пункт 35 изложить в следующей редакции:

«35. В целях организации осуществления внешнего государственного финансового контроля Контрольно-счетная палата разрабатывает и утверждает стандарты внешнего государственного финансового контроля, стандарты организации деятельности (далее – стандарты Контрольно-счетной палаты), методические указания и методические рекомендации (далее – методические документы).»;

10) дополнить пунктом 37¹ следующего содержания:

«37.¹ Методические указания – это методические документы, определяющие общие вопросы, принципы и единые подходы осуществления полномочий Контрольно-счетной палаты при проведении контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.

Методические рекомендации – это методические документы, содержащие систематизированные рекомендации и (или) разъяснения по применению положений правовых актов Российской Федерации, положений стандартов Контрольно-счетной палаты, при проведении контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.»;

11) пункт 38 дополнить словами «и методических документов»;

12) дополнить пунктами 39¹ и 39² следующего содержания:

«39.¹ Коллегия по результатам рассмотрения проектов стандартов Контрольно-счетной палаты и методических документов принимает следующие решения:

1) одобрить стандарт Контрольно-счетной палаты или методический документ;

2) одобрить стандарт Контрольно-счетной палаты или методический документ с учетом его последующей редакционной доработки по результатам обсуждения на заседании Коллегии, в том числе замечаний, поступивших от членов Коллегии и Правовой инспекции;

3) принятие стандарта Контрольно-счетной палаты или методического документа нецелесообразно.

39.² Одобренные Коллегией стандарты Контрольно-счетной палаты и методические документы утверждаются распоряжением Контрольно-счетной палаты.»;

13) пункт 66 изложить в следующей редакции:

«66. Информация, документы и материалы, необходимость в которых возникла в ходе проведения контрольного мероприятия на объекте контроля и экспертно-аналитического мероприятия на объекте экспертно-аналитического мероприятия представляются по запросу должностных лиц Контрольно-счетной палаты (руководителя соответствующего мероприятия или руководителя группы инспекторов) в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня получения запроса.».

2. Инспекции организационной и кадровой работы аппарата Контрольно-счетной палаты Московской области обеспечить размещение Регламента Контрольно-счетной палаты Московской области, с учетом изменений предусмотренных пунктом 1 настоящего распоряжения, в соответствующих разделах официального сайта Контрольно-счетной палаты Московской области.

3. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возлагается на руководителя аппарата Контрольно-счетной палаты Московской области Ковалева А.И.

Председатель
Контрольно-счетной палаты
Московской области



В.В. Королихин