

ОДОБРЕН
решением Коллегии
Контрольно-счетной палаты
Московской области
от 25.12.2017 № 44/8

УТВЕРЖДЕН
распоряжением
Контрольно-счетной палаты
Московской области
от 27.12.2017 № 40Р-86
(в редакции распоряжения
Контрольно-счетной палаты
Московской области
от 04.05.2018 № 40Р-23)

**План
противодействия коррупции в Контрольно-счетной палате Московской области на 2018 год**

№ п/п	Наименование мероприятий	Исполнители	Срок исполнения
1. Совершенствование системы мероприятий по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Контрольно-счетной палате Московской области, обеспечение соблюдения государственным гражданскими служащими, замещающими должности в Контрольно-счетной палате Московской области, ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции			
1.1.	Обеспечение деятельности Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов в Контрольно-счетной палате Московской области	Заместитель Председателя Контрольно-счетной палаты Московской области Руководитель аппарата Контрольно-счетной палаты Московской области Инспекция организационной и кадровой	В течение года, по мере необходимости

№ п/п	Наименование мероприятий	Исполнители	Срок исполнения
		<p>работы аппарата Контрольно-счетной палаты Московской области</p> <p>Отдел государственной гражданской службы и профилактики коррупционных и иных правонарушений Инспекции организационной и кадровой работы аппарата Контрольно-счетной палаты Московской области (далее – Отдел государственной гражданской службы и профилактики коррупционных и иных правонарушений)</p>	
1.2.	<p>Ознакомление граждан, поступающих на государственную гражданскую службу в Контрольно-счетную палату Московской области (далее – КСП Московской области), с установленным законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области ограничениями, запретами и обязанностями в целях противодействия коррупции, ответственностью за коррупционные правонарушения</p>	<p>Отдел государственной гражданской службы и профилактики коррупционных и иных правонарушений</p>	<p>При поступлении граждан на государственную гражданскую службу</p>
1.3.	<p>Анализ соблюдения государственным гражданскими служащими, замещающими должности в Контрольно-счетной палате Московской области (далее – гражданские служащие аппарата КСП Московской области), запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся получения подарков, выполнения иной оплачиваемой работы, обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений</p>	<p>Заместитель Председателя Контрольно-счетной палаты Московской области</p> <p>Руководитель аппарата КСП Московской области</p> <p>Инспекция организационной и кадровой работы аппарата КСП Московской области</p> <p>Отдел государственной гражданской службы и профилактики коррупционных и иных правонарушений</p>	<p>Постоянно</p>
1.4.	<p>Обеспечение контроля за применением предусмотренных законодательством Российской Федерации мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения гражданскими служащими аппарата КСП Московской области запретов, ограничений и требований,</p>	<p>Заместитель Председателя Контрольно-счетной палаты Московской области</p>	<p>Постоянно</p>

№ п/п	Наименование мероприятий	Исполнители	Срок исполнения
	установленных в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся получения подарков отдельными категориями лиц	Аудиторы КСП Московской области Руководитель аппарата КСП Московской области Инспекция организационной и кадровой работы аппарата КСП Московской области Отдел государственной гражданской службы и профилактики коррупционных и иных правонарушений	
1.5.	<p>Организация и проведение проверок соблюдения гражданскими служащими аппарата КСП Московской области запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе:</p> <p>проверок достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в установленном порядке;</p> <p>проверок соблюдения бывшими гражданскими служащими аппарата КСП Московской области ограничений, налагаемых на них при заключении трудового договора или гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами</p>	<p>Заместитель Председателя Контрольно-счетной палаты Московской области</p> <p>Руководитель аппарата КСП Московской области</p> <p>Инспекция организационной и кадровой работы аппарата КСП Московской области</p> <p>Отдел государственной гражданской службы и профилактики коррупционных и иных правонарушений</p>	По мере необходимости
1.6.	Проведение проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и иных сведений, представляемых в соответствии с законодательством гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы в КСП Московской области	<p>Инспекция организационной и кадровой работы аппарата КСП Московской области</p> <p>Отдел государственной гражданской службы и профилактики коррупционных и иных правонарушений</p>	По мере необходимости

№ п/п	Наименование мероприятий	Исполнители	Срок исполнения
1.7.	<p>Организация приема сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданскими служащими аппарата КСП Московской области в соответствии с Федеральными законами от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» и от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам».</p> <p>Обеспечение контроля за своевременностью представления указанных сведений</p>	<p>Инспекция организационной и кадровой работы аппарата КСП Московской области</p> <p>Отдел государственной гражданской службы и профилактики коррупционных и иных правонарушений</p>	До 30 апреля текущего года
1.8.	<p>Обеспечение с учетом требований информационной безопасности обработки сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, анализ указанных сведений с использованием специального программного обеспечения</p>	<p>Инспекция организационной и кадровой работы аппарата КСП Московской области</p> <p>Отдел государственной гражданской службы и профилактики коррупционных и иных правонарушений</p>	В течение года
1.8 ¹	<p>Рассмотрение на заседании Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов в Контрольно-счетной палате Московской области итогов анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.</p>	<p>Заместитель Председателя Контрольно-счетной палаты Московской области, председатель Комиссии</p> <p>Руководитель аппарата Контрольно-счетной палаты Московской области</p> <p>Инспекции организационной и кадровой работы аппарата Контрольно-счетной палаты Московской области</p> <p>Отдел государственной гражданской службы и профилактики коррупционных и иных правонарушений</p>	Ноябрь 2018 года
1.9.	<p>Подготовка сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и их размещение на интернет-сайте КСП Московской области в целях реализации требований Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», постановления Губернатора Московской области от 02.02.2015</p>	<p>Инспекция организационной и кадровой работы аппарата КСП Московской области</p> <p>Отдел государственной гражданской службы и профилактики коррупционных и иных правонарушений</p>	В течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для

№ п/п	Наименование мероприятий	Исполнители	Срок исполнения
	№ 24-ПГ «О порядках размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих государственные должности Московской области, и государственных гражданских служащих Московской области, членов их семей на официальных сайтах органов государственной власти Московской области, государственных органов Московской области и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования»	правонарушений	подачи указанных сведений
1.10.	<p>Организация и обеспечение работы по рассмотрению:</p> <p>1) уведомлений гражданских служащих аппарата КСП Московской области:</p> <ul style="list-style-type: none"> о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений; о выполнении иной оплачиваемой работы; о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к возникновению конфликта интересов; <p>2) ходатайств о разрешении принять почетное или специальное звание, награду или иной знак отличия (за исключением научных) иностранного государства, международной организации политической партии, иного общественного объединения или другой организации и уведомлений об отказе в их получении.</p>	<p>Заместитель Председателя КСП Московской области</p> <p>Руководитель аппарата КСП Московской области</p> <p>Инспекция организационной и кадровой работы аппарата КСП Московской области</p> <p>Отдел государственной гражданской службы и профилактики коррупционных и иных правонарушений</p>	По мере необходимости
1.11.	Проведение мероприятий, направленных на обеспечение соблюдения гражданскими служащими аппарата КСП Московской области общих принципов служебного поведения, норм профессиональной этики	<p>Заместитель Председателя КСП Московской области</p> <p>Аудиторы КСП Московской области</p> <p>Руководитель аппарата КСП Московской области</p> <p>Начальники инспекций аппарата КСП Московской области</p> <p>Инспекция организационной и кадровой работы аппарата КСП Московской области</p> <p>Отдел государственной гражданской службы и профилактики коррупционных и иных правонарушений</p>	Постоянно

№ п/п	Наименование мероприятий	Исполнители	Срок исполнения
1.12.	Информирование гражданских служащих аппарата КСП Московской области в случае их увольнения с государственной гражданской службы Московской области о необходимости соблюдения ограничений, налагаемых на гражданина, замещавшего должность государственной гражданской службы Московской области, в части соблюдения установленных для них запретов (ограничений) при заключении ими после ухода с государственной гражданской службы Московской области трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных статьей 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»	<p>правонарушений</p> <p>Инспекция организационной и кадровой работы аппарата КСП Московской области</p> <p>Отдел государственной гражданской службы и профилактики коррупционных и иных правонарушений</p>	В течение года, по мере необходимости
1.13.	<p>Рассмотрение обращений о даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо выполнение работы на условиях трудового договора и (или) гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в должностные обязанности граждан, замещавших должности государственной гражданской службы до истечения двух лет со дня увольнения с государственной службы, и поступающих в КСП Московской области в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 21.01.2015 № 29 «Об утверждении правил сообщения работодателем о заключении трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, замещавшим должности государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации».</p> <p>Рассмотрение уведомлений работодателей о заключении трудового договора и (или) гражданско-правового договора с гражданином, замещавшим должность государственной гражданской службы в КСП Московской области, на Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов в Контрольно-счетной палате Московской области и подготовка мотивированных заключений по ним</p>	<p>Заместитель Председателя КСП Московской области</p> <p>Руководитель аппарата КСП Московской области</p> <p>Инспекция организационной и кадровой работы аппарата КСП Московской области</p> <p>Отдел государственной гражданской службы и профилактики коррупционных и иных правонарушений</p>	В течение года
1.14.	Доведение до гражданских служащих аппарата КСП Московской области Методических рекомендаций по вопросам представления сведений о	Заместитель Председателя КСП Московской области	Постоянно

№ п/п	Наименование мероприятий	Исполнители	Срок исполнения
	доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и заполнения соответствующей формы справки, разработанных и утвержденных Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации на текущий год, их размещение на интернет-сайте КСП Московской области и актуализация	<p>Руководитель аппарата КСП Московской области</p> <p>Инспекция организационной и кадровой работы аппарата КСП Московской области</p> <p>Отдел государственной гражданской службы и профилактики коррупционных и иных правонарушений</p>	
1.15.	Ходатайство перед Губернатором Московской области о проведении проверки по факту нарушений запретов и ограничений на государственной гражданской службе, в том числе нарушения запрета на открытие счета в банках иностранных государств, при наличии достаточных оснований для проведения такой проверки в отношении конкретного гражданского служащего аппарата КСП Московской области	<p>Председатель КСП Московской области</p> <p>Заместитель Председателя КСП Московской области</p> <p>Руководитель аппарата КСП Московской области</p> <p>Инспекция организационной и кадровой работы аппарата КСП Московской области</p> <p>Отдел государственной гражданской службы и профилактики коррупционных и иных правонарушений</p>	По мере необходимости
1.16.	Организация в установленном порядке профессиональной переподготовки, повышения квалификации гражданских служащих аппарата КСП Московской области, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	<p>Руководитель аппарата КСП Московской области</p> <p>Инспекция организационной и кадровой работы аппарата КСП Московской области</p> <p>Отдел государственной гражданской службы и профилактики коррупционных и иных правонарушений</p>	По мере необходимости
1.17.	Оказание гражданским служащим аппарата КСП Московской области консультативной, информационной и иной помощи по вопросам исполнения законодательства о противодействии коррупции	Правовая инспекция аппарата КСП Московской области	Постоянно

№ п/п	Наименование мероприятий	Исполнители	Срок исполнения
		Инспекция организационной и кадровой работы аппарата КСП Московской области Отдел государственной гражданской службы и профилактики коррупционных и иных правонарушений	
1.18.	Организация антикоррупционного просвещения гражданским служащих аппарата КСП Московской области (проведение учебно-методических занятий по вопросам соблюдения требований и положений антикоррупционного законодательства Российской Федерации, ответственности за нарушение указанных требований, в том числе об установлении наказания за получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме взятки, об увольнении в связи с утратой доверия, а также изменений антикоррупционного законодательства Российской Федерации)	Правовая инспекция аппарата КСП Московской области Инспекция организационной и кадровой работы аппарата КСП Московской области Отдел государственной гражданской службы и профилактики коррупционных и иных правонарушений	В течение года, по мере необходимости
1.19.	Проведение семинара с участием всех гражданских служащих аппарата КСП Московской области с освещением вопросов урегулирования конфликта интересов в КСП Московской области	Правовая инспекция аппарата КСП Московской области Инспекция организационной и кадровой работы аппарата КСП Московской области Отдел государственной гражданской службы и профилактики коррупционных и иных правонарушений	I квартал 2018 года
1.20.	Актуализация перечня должностей КСП Московской области, при назначении на которые граждане и при замещении которых гражданские служащие аппарата КСП Московской области, обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей	Инспекция организационной и кадровой работы аппарата КСП Московской области Отдел государственной гражданской службы и профилактики коррупционных и иных правонарушений	По мере необходимости
2. Мероприятия, направленные на противодействие коррупции, с учетом специфики деятельности КСП Московской области			
2.1.	Организация взаимодействия КСП Московской области с правоохранительными органами, органами юстиции, прокуратурой Московской области, судами, территориальными подразделениями федеральных органов исполнительной власти по Московской области по вопросам противодействия	Председатель КСП Московской области Заместитель Председателя	Постоянно

№ п/п	Наименование мероприятий	Исполнители	Срок исполнения
	коррупции	КСП Московской области	
2.2.	Незамедлительная передача в установленном порядке материалов контрольных мероприятий в правоохранительные органы в случае, если при их проведении выявлены факты незаконного использования средств бюджета субъекта Российской Федерации и (или) местного бюджета, а также средств бюджета территориального государственного внебюджетного фонда субъекта Российской Федерации, в которых усматриваются признаки преступления или коррупционного правонарушения	Начальники инспекций аппарата КСП Московской области Правовая инспекция аппарата КСП Московской области	Постоянно
2.3.	Совершенствование работы в сфере организации закупок товаров, работ, услуг для нужд КСП Московской области посредством проведения конкурсов, электронных аукционов, запроса котировок и запроса предложений, направленных на минимизацию финансовых затрат бюджетных средств, в том числе мониторинг данной работы в целях выявления коррупционных рисков при их проведении	Заместитель Председателя КСП Московской области Руководитель аппарата КСП Московской области Инспекция организационной и кадровой работы аппарата КСП Московской области Отдел делопроизводства, архива и материально-технического обеспечения аппарата КСП Московской области Правовая инспекция аппарата КСП Московской области	Постоянно
2.4.	Рассмотрение вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконных решений и действий (бездействий) КСП Московской области и служащих КСП Московской области. Размещение обобщенной информации на официальном сайте КСП Московской области и доведение данной информации до всех сотрудников КСП Московской области	Правовая инспекция аппарата КСП Московской области Инспекция организационной и кадровой работы аппарата КСП Московской области	Не реже 1 раза в квартал
2.5.	Обеспечение участия Председателя КСП Московской области в работе Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Московской области, в том числе подготовка материалов к заседаниям	Председатель КСП Московской области Заместитель Председателя	В соответствии с планом заседаний Комиссии

№ п/п	Наименование мероприятий	Исполнители	Срок исполнения
	<p>Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Московской области в части контрольной и экспертно-аналитической деятельности КСП Московской области по вопросам:</p> <ul style="list-style-type: none"> о результатах аудита реализации и эффективности мероприятий государственных программ Московской области в 2017 году; о мерах по устранению нарушений, выявленных КСП Московской области в центральных исполнительных органах государственной власти и государственных органах Московской области по результатам контрольных мероприятий; осуществление внутреннего финансового контроля и его оценка в центральных исполнительных органах государственной власти Московской области и государственных органах Московской области как важная составляющая комплекса мер, способствующих профилактике коррупционных правонарушений; о рисках возникновения конфликта интересов при передаче субподрядным организациям объемов работ по государственным контрактам Московской области 	<p>КСП Московской области</p> <p>Аудиторы КСП Московской области Руководитель аппарата КСП Московской области</p> <p>Начальники инспекций аппарата КСП Московской области</p> <p>Правовая инспекция аппарата КСП Московской области</p>	
2.6.	<p>Обеспечение участия Председателя КСП Московской области в работе Межведомственной рабочей группы по противодействию преступлениям и правонарушениям в сфере экономики под руководством первого заместителя прокурора Московской области</p>	<p>Председатель КСП Московской области</p> <p>Заместитель Председателя КСП Московской области</p> <p>Руководитель аппарата КСП Московской области</p>	В соответствии с планом заседаний рабочей группы
2.7.	<p>Правовое обеспечение принимаемых КСП Московской области мер по реализации требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции.</p> <p>Проведение первичной антикоррупционной экспертизы проектов правовых актов, подготовленных в КСП Московской области</p>	<p>Заместитель Председателя КСП Московской области</p> <p>Руководитель аппарата КСП Московской области</p> <p>Правовая инспекция аппарата КСП Московской области</p> <p>Начальники инспекций аппарата КСП Московской области</p>	По мере необходимости

№ п/п	Наименование мероприятий	Исполнители	Срок исполнения
		<p>Инспекция организационной и кадровой работы аппарата КСП Московской области</p> <p>Отдел государственной гражданской службы и профилактики коррупционных и иных правонарушений</p>	
2.7. ¹	<p>Подготовка и утверждение Положения о порядке принятия лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Московской области в Контрольно-счетной палате Московской области, почетных и специальных званий, наград и иных знаков отличия (за исключением научных) иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений и других организаций.</p>	<p>Инспекция организационной и кадровой работы аппарата КСП Московской области</p> <p>Отдел государственной гражданской службы и профилактики коррупционных и иных правонарушений</p>	Май 2018 года
2.8.	<p>Организация и проведение контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, в том числе совместно с контрольно-счетными органами муниципальных образований Московской области с учетом мер по противодействию коррупции</p>	<p>Заместитель Председателя КСП Московской области</p> <p>Аудиторы КСП Московской области</p> <p>Начальники инспекций аппарата КСП Московской области</p>	В течение года
3. Взаимодействие КСП Московской области с институтами гражданского общества и гражданами, а также создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности КСП Московской области			
3.1.	<p>Проведение мероприятий, направленных на обеспечение информационной открытости деятельности КСП Московской области по профилактике коррупционных и иных правонарушений:</p> <p>ведение специализированного раздела интернет-сайта КСП Московской области о противодействии коррупции;</p> <p>размещение сведений о деятельности КСП Московской области, в том числе о мерах в области противодействия коррупции, на интернет-сайте КСП Московской области</p>	<p>Аудиторы КСП Московской области</p> <p>Инспекция организационной и кадровой работы аппарата КСП Московской области</p> <p>Начальники инспекций аппарата КСП Московской области</p>	Постоянно

№ п/п	Наименование мероприятий	Исполнители	Срок исполнения
3.2.	Мониторинг средств массовой информации, интернет-изданий и иных интернет-ресурсов для выявления материалов, содержащих упоминание (утверждения, предположения) о коррупционных проявлениях и коррупционных факторах в деятельности КСП Московской области, а также о противоправных устремлениях коррупционного характера в отношении сотрудников КСП Московской области при исполнении ими своих должностных обязанностей; подготовка предложений о публичном реагировании на появление подобных публикаций	Аудиторы КСП Московской области Инспекция организационной и кадровой работы аппарата КСП Московской области Начальники инспекций аппарата КСП Московской области	Постоянно
3.3.	Обеспечение возможности оперативного представления гражданами и организациями информации о фактах, содержащих признаки преступлений или коррупционных правонарушений в КСП Московской области, или нарушениях служащими КСП Московской области требований к служебному поведению посредством приема поступающих в КСП Московской области сообщений, в том числе на интернет-сайте КСП Московской области	Руководитель аппарата КСП Московской области	Постоянно
3.4.	Анализ обращений граждан и юридических лиц, поступивших в КСП Московской области, в целях выявления информации о коррупционных проявлениях и коррупционных факторах в деятельности КСП Московской области	Заместитель Председателя КСП Московской области Аудиторы КСП Московской области Руководитель аппарата КСП Московской области Начальники инспекций аппарата КСП Московской области	Постоянно
3.5.	Размещение на интернет-сайте КСП Московской области и Портале Счетной палаты Российской Федерации и контрольно-счетных органов Российской Федерации информации о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях, в том числе в части, касающейся вопросов противодействия коррупции	Аудиторы КСП Московской области Руководитель аппарата Контрольно-счетной палаты Московской области Начальники инспекций аппарата КСП Московской области	Постоянно
3.6.	Освещение в Отчете о работе КСП Московской области за год информации о деятельности КСП Московской области по противодействию коррупции	Аудиторы КСП Московской области Руководитель аппарата КСП Московской области	Январь-май 2018 года

№ п/п	Наименование мероприятий	Исполнители	Срок исполнения
		Начальники инспекций аппарата КСП Московской области	
3.7.	Предоставление информации о деятельности КСП Московской области по запросам	Инспекция организационной и кадровой работы аппарата КСП Московской области	Постоянно, при поступлении запросов